

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ			стр.
1. ОБЩАЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА	РАБОЧЕЙ	4
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ			
2. СТРУКТУРА	И СОДЕРЖАНИЕ	УЧЕБНОЙ	6
ДИСЦИПЛИНЫ			
3. УСЛОВИЯ	РЕАЛИЗАЦИИ	УЧЕБНОЙ	10
ДИСЦИПЛИНЫ			
4. КОНТРОЛЬ	И ОЦЕНКА	РЕЗУЛЬТАТОВ	11
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ			

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач является частью ООП по специальности 21.02.19 Землеустройство в соответствии с ФГОС СПО,

Учебная дисциплина входит в общепрофессионального цикла дисциплин

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код, ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	– решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления;	– основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	– решать прикладные задачи с использованием элементов линейной алгебры;	– основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	– решать простейшие задачи, используя элементы теории вероятности;	□
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	– решать прикладные задачи с использованием элементов	
ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением	математической статистики;	

<p>аппаратно-программных средств.</p> <p>ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – находить аналитическое выражение производной по табличным данным; – решать обыкновенные дифференциальные уравнения; 	
--	--	--

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных ре- зультатов реализации программы воспитания</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.</p>	<p align="center">ЛР 19</p>
<p>Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.</p>	<p align="center">ЛР 21</p>
<p>Приобретение навыков общения и самоуправления.</p>	<p align="center">ЛР 22</p>
<p>Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.</p>	<p align="center">ЛР 23</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	114
в том числе:	
теоретическое обучение	25
практические занятия	71
Консультации	4
Промежуточная аттестация	6
Самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр) и экзамена (4 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Введение	Значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной программы	1	
Раздел 1. Основы линейной алгебры		22	
Тема 1.2. Матрицы и определители	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 21, ЛР 22
	Матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами. Определители второго и третьего порядка		
	Практические занятия	10	
	ПЗ №1 «Выполнение арифметических действий над матрицами. Вычисление определителей»		
	ПЗ №2 «Вычисление определителей второго и третьего порядка»		
	ПЗ №3 «Разложение определителей в сумму алгебраических дополнений»		
	ПЗ №4 «Нахождение обратной матрицы для заданной»		
	ПЗ №5 «Применение матриц при решении прикладных задач»		
Тема 1.3. Системы линейных алгебраических	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 19,
	Системы линейных алгебраических уравнений		

уравнений			ЛР 22, ЛР 23
	Практические занятия	8	
	ПЗ №6 «Решение систем линейных уравнений методом Крамера»		
	ПЗ №7 «Решение систем линейных уравнений матричным методом»		
	ПЗ №8 «Решение систем линейных уравнений методом Гаусса»		
	ПЗ №9 «Решение прикладных задач методом СЛАУ»		
Раздел 2. Основы теории комплексных чисел		8	
Тема 2.1. Приложение теории комплексных чисел	Содержание учебного материала	2	
	Комплексные числа и действия над ними		ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23
	Практические занятия	6	
	ПЗ №10 «Действия над комплексными числами в алгебраической форме»		
	ПЗ №11 «Действия над комплексными числами в тригонометрической и показательной формах записи»		
	ПЗ №12 «Применение комплексных чисел при решении прикладных задач»		
Раздел 3. Основы дискретной математики		6	
Тема 3.1. Элементы дискретной математики	Содержание учебного материала	2	
	Множества и отношения. Графы. Деревья		ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 21,

			ЛР 22,
	Практические занятия		
	ПЗ №13 «Представление множества различными способами»	4	
	ПЗ №14 «Выполнение операций над графами»		
Раздел 4. Математический анализ		35	
Тема 1.2. Предел функции. Непрерывность функции	Содержание учебного материала		
	Числовые последовательности. Предел последовательности и функции. Способы вычисления пределов	2	ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 21, ЛР 23
	Практические занятия		
	ПЗ №15 «Вычисление пределов функции»		
	ПЗ №16 «Раскрытие неопределенности вида $\frac{0}{0}$ »		
	ПЗ №17 «Раскрытие неопределенности вида $\frac{\infty}{\infty}$ »	10	
	ПЗ №18 «Применение первого замечательного предела к вычислению предела функции»		
	ПЗ №19 «Применение второго замечательного предела к вычислению предела функции»		
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		

Дифференциальное и интегральное исчисления	Неопределенный интеграл, его свойства. Таблица первообразных основных элементарных функций.	4	ОК.01, ОК.04, ОК.05
	Определённый интеграл, основные свойства. Формула Ньютона-Лейбница.		ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23
	Практические занятия	7	
	ПЗ №20 «Вычисление производных второго и высших порядков»		
	ПЗ №21 «Применение производной при решении прикладных задач»		
	ПЗ №22 «Нахождение неопределенных интегралов методом непосредственного интегрирования»		
	ПЗ №23 «Нахождение неопределенных интегралов методом замены переменной и интегрирования по частям»		
	ПЗ №24 «Вычисление определенных интегралов»		
	ПЗ №25 «Применение определенных интегралов к решению прикладных задач»		
Дифференцированный зачет		2	
Тема 4.2. Дифференциальные уравнения	Содержание учебного материала	4	
	Обыкновенные дифференциальные уравнения		ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 13, ЛР 21, ЛР 23
	Линейные дифференциальные уравнения		ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22,

			ЛР 23
	Практические занятия		
	ПЗ №27 «Решение дифференциальных уравнений»	6	
	ПЗ №28 «Применение дифференциальных уравнений для решения задач»		
Раздел 5. Основы теории вероятности и математической статистики		12	
Тема 5.1. Элементы теории вероятности и математической статистики	Содержание учебного материала		
	Случайные события, их виды. Вероятность случайного события, свойства вероятности	2	ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23
	Понятие статистической гипотезы. Задачи математической статистики		ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 13, ЛР 19, ЛР 21,
	Практические занятия	10	
	ПЗ №29 «Решение задач на определение вероятности различными способами»		
	ПЗ №30 «Составление вариационных рядов. Построение полигона и гистограммы»		
	ПЗ №31 «Вычисление числовых характеристик статистического распределения»		
	ПЗ №32 «Решение прикладных задач»		
Раздел 6. Численные методы		20	
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		

Основные численные методы	Численное интегрирование и дифференцирование	4	ОК.01, ОК.04, ОК.05, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23
	Практические занятия	8	
	ПЗ №33 «Вычисление определенных интегралов численными методами»		
	ПЗ №34 «Нахождение производной функции численными методами»		
	ПЗ №35 «Решение прикладных задач численными методами»		
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям, решение задач.	8	
Консультации		4	
Промежуточная аттестация		6	
Итого		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета естественно-научных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Богомолов Н.В. Математика: учебник для СПО / Н.В. Богомолов, Р.И. Самойленко. – 5-е изд., пераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 401с. – (Серия: Профессиональное образование)
2. Богомолов Н.В. Практические занятия по математике. В 2 ч. Часть 1: учеб. пособие для СПО / Н.В. Богомолов. – 11-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 326с. – (Серия: Профессиональное образование)
3. Гончаренко В.М. Элементы высшей математики: учебник / В.М. Гончаренко, Л.В. Липагина, А.А. Рылов. – Москва: КНОРУС, 2019. – 364с. – (Среднее профессиональное образование)
4. Омельченко В.П. Математика: учеб. пособие/ В.П. Омельченко. Э.В. Курбатова.- Изд. 9-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 380с. – (Среднее профессиональное образование)
5. Дадаян А.А. Математика: учебник / А.А. Дадаян. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 544с. – (Среднее профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1. Башмаков М.И. Математика: учебник / М.И. Башмаков. – 2-е изд., стер. – Москва : КНОРУС, 2017. — 394 с. (Среднее профессиональное образование)
2. Григорьев В.П. Элементы высшей математики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Григорьев, Ю.Д. Дубинский. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр

«Академия», 2014. – 320с.

3. Григорьев С.Г. Математика: учебник для студобразоват. учреждений сред. проф.образования/ С.Г. Григорьев, С.В. Иволгина; под ред. В.А. Гусева. – 11-еизд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 416с.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-ПЛИНЫ

Результаты обуче- ния	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
основные понятия о математическом синтезе и анализе, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики;	знает основные понятия, методы математического анализа, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности для решения задач в области профессиональной деятельности	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, оценка презентации, сообщений, ответов на контрольные вопросы
Умения:		
решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления;	умеет решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления	<ul style="list-style-type: none"> - защита практических работ; - собеседование; - практическая работа; - тестирование; - контрольная работа; - самостоятельная работа
решать простейшие дифференциальные уравнения в частных производных;	умеет решать простейшие дифференциальные уравнения в частных производных	
находить значения функций с помощью ряда Маклорена;	умеет находить значения функций с помощью ряда Маклорена	
решать простейшие задачи, используя элементы теории вероятности;	умеет решать простейшие задачи с помощью элементов теории вероятности	

находить функции распределения случайной вероятности;	умеет находить функции распределения случайной вероятности
--	---

использовать метод Эйлера для численного решения дифференциальных уравнений;	умеет использовать метод Эйлера для численного решения дифференциальных уравнений	
находить аналитическое выражение производной по табличным данным;	умеет находить аналитическое выражение производной по табличным данным	
решать обыкновенные дифференциальные уравнения;	умеет решать обыкновенные дифференциальные уравнения	
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Сформированность гражданской позиции Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	

ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

код, специальность 21.02.19 Землеустройство

Черногорск 2024

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл дисциплин

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – применять антивирусные средства защиты информации; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного 	<ul style="list-style-type: none"> – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; – назначение, состав, основные характеристик и компьютера; – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных,

	<p>программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <p>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>– применять методы и средства защиты информации.</p>	<p>организаци ю</p> <p>межсетевого взаимодействия;</p> <p>– назначение и принципы использования системного и прикладного программног</p> <p>о обеспечения;</p> <p>– технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</p>
--	--	--

		– назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем; – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>		Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».		ЛР 4
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности		
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.		ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.		ЛР 14
Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.		ЛР 19
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.		ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.		ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и		ЛР 23

самореализация личности.	
--------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	74
В т.ч. в форме практической подготовки	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	60
Самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)</i>	

**2.2. Тематический план и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Информационные технологии в профессиональной сфере		28	
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	Содержание учебного материала 1. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем. 2. Применение информационных технологий в профессиональной деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации.	1	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03,

	Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий.		ОК 09
	Практические занятия	4	
	«Анализ информационных систем и технологий, применяемых в профессиональной деятельности»		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
Техническое обеспечение информационных технологий	1. Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.	1	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Практические занятия	4	
	«Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения».		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		
Программное обеспечение	1. Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ.	1	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК

информационных технологий	2. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты.		3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	3. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.		
	Практические занятия	4	
	«Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты».		
Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах	Содержание учебного материала		ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах.	1	
	2. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности.		
	Практические занятия	12	
	«Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации».		
	«Организация защиты информации на персональном компьютере».		
Раздел 2. Телекоммуникационные технологии		13	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		

<p>Представлены о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий</p>	<p>1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.</p>	1	<p>ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09</p>	
	<p>2. Методы создания и сопровождения сайта.</p> <p>Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.</p> <p>Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.</p>			
	<p>Практические занятия</p>			12
	<p>«Работа с поисковыми системами, электронной почтой».</p>			
	<p>«Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора».</p>			
	<p>«Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами».</p>			

Раздел 3. Информационные системы автоматизации профессиональной деятельности		23	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	1	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09
Технология работы с программным обеспечением автоматизации и проектирования Autodesk AutoCad	1. Знакомство с интерфейсом графической среды AutoCad. Интерфейс. Особенности сохранения чертежей. Виды курсоров. Панели инструментов. Возможности объектной привязки. Маркеры. Строка состояний. Командная строка. Опции командной строки. Режимы ввода. Особенности выбора объектов.		
	2. Средства пространственной ориентации. Динамическая настройка визуального представления объектов. Пользовательские системы координат. Морская система координат. Ввод координат.		
	Практические занятия	22	
	Практическое занятие 9 «Работа с примитивами, создание элементарного чертежа: Команды построения элементарных геометрических элементов. Команды редактирования объектов. Простейшие элементы простановки размеров. Коды основных символов. Панель инструментов «Свойства объектов». Веса линий. Типы линий.»		
	Построение примитивов с помощью элементарных команд в графической среде AutoCad. Методы построения углов. Полилинии. Построение сопряжений в графической среде AutoCad. Многообразие примитивов графической среды AutoCad, их применение в чертежах. Создание слоев и особенности работы с ними. Объекты-ссылки. Создание и вставка		

блоков. Файлы-шаблоны		
«Использование графической среды AutoCad в профессиональной области»		
Самостоятельная работа Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	8	
Дифференцированный зачет	2	
Всего:	74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Учебная лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 383 с.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е. В. Михеева. – 14-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 384 с.
3. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 327 с.
4. Компьютерная графика и Web-дизайн. Практикум: учебное пособие/под ред. Л.Г. Гагариной, Т.И. Немцовой, Ю.В. Назаровой. – М.: ИД «Форум»: Инфра – М, 2017. – 288 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469957> (дата обращения: 12.08.2021).

2. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469958> (дата обращения: 12.08.2021).

3. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/104886> (дата обращения: 27.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.3 Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань» – URL: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» – URL: <https://znanium.com/>
3. Научная электронная библиотека «eLibrary» – URL: <https://elibrary.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс] – URL: <http://window.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<ul style="list-style-type: none"> – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации – назначение, состав, основные характеристики компьютера – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения – технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – принципы защиты информации от несанкционированного доступа – правовые аспекты использования 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации – демонстрирует знания назначения, состава, основных характеристик компьютера – описывает основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, 	<ul style="list-style-type: none"> – тестирование, устный опрос – экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

<p>информационных технологий и программного обеспечения – основные понятия автоматизированной обработки информации</p>	<p>организацию межсетевого взаимодействия – демонстрирует знания и навыки работы в системном и прикладном программном обеспечении – демонстрирует владение технологией поиска информации в сети «Интернет»</p>	
--	--	--

	<p>– демонстрирует правовые знания в области информационных технологий и программного обеспечения</p> <p>– владеет основными понятиями в области автоматизированной обработки информации</p>	
<p>– назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем</p> <p>– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>– демонстрирует знания назначения, принципов организации и эксплуатации информационных систем</p> <p>– описывает основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>		
<p>– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации</p> <p>– применять антивирусные средства защиты</p>	<p>– использует информационные ресурсы для поиска и</p>	<p>– экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в</p>

<p>информации</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства – применять методы и средства защиты информации 	<p>хранения информации</p> <ul style="list-style-type: none"> – применяет антивирусные средства защиты информации – демонстрирует умение работать с интерфейсом специализированного программного обеспечения – демонстрирует умения работать со специализированным программным обеспечением – умеет пользоваться автоматизированными и системами делопроизводства – организует защиту информации известными методами и средствами 	<p>процессе выполнения практических работ и индивидуальных заданий</p>
--	--	--

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Сформированность гражданской позиции Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	

ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП. 03. ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ,
ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА**

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 03. ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ, ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы геодезии и картографии, топографическая графика» является обязательной частью общепрофессиональных дисциплин ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03	<ul style="list-style-type: none">– читать топографические карты и планы по условным знакам;– определять географические координаты листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре;– определять по карте истинные азимуты и дирекционные углы заданных направлений;– рисовать рельеф местности по пикетам;– решать прямую и обратную геодезические задачи.	<ul style="list-style-type: none">– понятие о форме и размерах Земли.Системы координат, применяемые в геодезии: географическая, прямоугольная, полярная. Системы высот точек земной поверхности.– Государственные системы координат. Государственная система высот.– картографические проекции. Проекция Гаусса – Крюгера.– классификация карт: топографические карты и планы; специальные карты и планы; тематические карты и планы; иные карты и планы.– условные знаки и их классификация.

		<ul style="list-style-type: none"> – прямая и обратная геодезические задачи – федеральные и ведомственные фонды пространственных данных
Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>		Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».		ЛР 4
Личностные результаты		

реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	116
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	50
консультации	4
промежуточная аттестация	6
Самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)</i>	

**2.2. Тематический план и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 03. ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ,
ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формируются в которых способствуют элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Предмет и задачи геодезии и картографии. Основные понятия: геодезия, картография, пространственные объекты, пространственные данные, масштаб, система координат, карта и др.		
	2. Геодезические и картографические работы. История развития геодезических и картографических работ в России.		

	3. Научное и практическое значение геодезии и картографии. Роль геодезии и картографии в развитии цифровой экономики России.		
	Практические занятия	4	
	«Выдающиеся ученые и их открытия в сфере геодезии и картографии»		
	«Практическое применение пространственных данных в экономике страны»		
Тема 2.	Содержание учебного материала		
Изображение земной поверхности на сфере и плоскости	1. Понятие о форме и размерах Земли. Геоид, эллипсоид, референц - эллипсоид. Определение положения точек земной поверхности. Системы координат, применяемых в геодезии: географическая, прямоугольная, полярная. Системы высот точек земной поверхности.	8	ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03
	2. Метод проекций. Картографические проекции. Проекция Гаусса – Крюгера.		
	3. Зональная система плоских прямоугольных координат Гаусса-Крюгера. Балтийская система высот. Государственные системы координат. Государственная система высот. Государственная гравиметрическая система.		

	Практические занятия	6	
	Практическое занятие 3: «Решение задач на определение номенклатуры листа карты заданного масштаба по географическим координатам точки лежащей внутри листа»		
	Практическое занятие 4: «Определение географических координат листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре. Определение номенклатуры смежных листов карты разных масштабов».		
Тема 3. Топографические карты и планы	Содержание учебного материала		
	1. Классификация карт: топографические карты и планы; специальные карты и планы; тематические карты и планы; иные карты и планы.		
	2. Классификация и назначение топографических карт и планов. Понятие о масштабах. Виды масштабов: численный, линейный и поперечный. Точность масштаба, предельная точность масштаба. Государственный масштабный ряд топографических карт, карта и план.	8	ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03
	3. Основные формы рельефа, его характерные линии и точки. Форма и крутизна скатов. Горизонтали и их свойства. Высота сечения, заложение горизонталей. Подпись горизонталей, полугоризонталей, бергштрихи.		

	4. Единая электронная картографическая основа. Фонды пространственных данных.		
	Практические занятия	12	
	«Решение задач на масштабы. Пользование линейным и поперечным масштабами. Работа с масштабной линейкой».		
	«Определение высот точек, крутизны и формы ската. График заложений, его построение и использование. Решение задач по карте».		
	«Рисовка рельефа по пикетам»		
Тема 4. Топографическая графика	Содержание учебного материала		
	1. Условные знаки и их классификация. Изображение на картах и планах разных масштабов населенных пунктов, дорожной сети, гидрографии, растительности и т.д	8	
	2. Картографические шрифты. Классификация и индексация шрифтов.		
	Практические занятия	8	
	«Чтение топографических карт и планов по условным знакам»		
	«Вычерчивание заглавных букв и цифр, строчных букв. Написание текста, надписей названий населенных пунктов, характеристик объектов».		
	«Вычерчивание условных знаков гидрографии и гидротехнических сооружений»		
	«Вычерчивание условных знаков населенных пунктов».		
			ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03

Тема 5. Ориентирование на местности	Содержание учебного материала		ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Истинный, магнитный и осевой меридианы. Склонение магнитной стрелки и сближение меридианов.	8	
	2. Азимуты, дирекционные углы, румбы. Связь между различными видами ориентирующих углов.		
	Практические занятия	8	
	«Определение по карте истинных азимутов и дирекционных углов заданных направлений и по этим данным вычисление магнитных азимутов»		
	«Решение задач на зависимость между истинным азимутом, магнитным азимутом и дирекционным углом»		
Тема 6. Определение положений точек на земной поверхности	Содержание учебного материала		ПК 1.1-ПК 1.6, ОК 01, ОК 02 ОК 03
	1. Прямая и обратная геодезические задачи. Невязки приращений координат.	8	
	2. Невязка периметра замкнутого полигона. Увязка приращений и вычисление координат.		
	Практические занятия	12	
	«Вычисление прямоугольных координат вершин замкнутого теодолитного хода»		
	«Определение координат пункта методом прямой засечки».		
Консультации		4	
Промежуточная аттестация		6	

<p>Самостоятельная работа при изучении Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>	<p>8</p>
<p>Всего:</p>	<p><i>116</i></p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Геодезия», «Картография, фотограмметрия и топографическая графика», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гиршберг, М. А. Геодезия : учебник / М.А. Гиршберг. - Изд. стереотип. – Москва : ИНФРА-М, 2018. - 384 с.
2. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с.
3. Смалев, В. И. Геодезия с основами картографии и картографического черчения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Смалев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14084-2.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Дьяков, Б. Н. Геодезия : учебник / Б. Н. Дьяков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-9235-0. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189342>

2. Левитская, Т. И. Геодезия : учебное пособие для СПО / Т. И. Левитская ; под редакцией Э. Д. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1127-

2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПроФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104897> (дата обращения: 28.03.2021). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3.2.3 Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: <https://e.lanbook.com/>

2.Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: <https://znanium.com/>

3.Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: <https://elibrary.ru/>

4. Золотова Е.В., Скогорева Р.Н. Геодезия с основами кадастра. Учебник для вузов. – М.:Академический Проект; Трикста, 2015. – 416 с.

5. Ходоров, С.Н. Геодезия – это очень просто. Введение в специальность. [Электронныйресурс] / С.Н. Ходоров. – 2-е изд. – М.: Инфра-Инженерия, 2015.– 176 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Результаты обучения²</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>– понятие о форме и размерах Земли. Системы координат, применяемые в геодезии: географическая, прямоугольная, полярная. Системы высот точек земной поверхности.</p> <p>– государственные системы координат. Государственная система высот.</p> <p>– картографические проекции. Проекция Гаусса – Крюгера.</p> <p>– классификация карт: топографические карты и планы; специальные карты и планы; тематические карты и планы; иные карты и планы.</p> <p>– условные знаки и их классификация.</p> <p>– прямая и обратная геодезические задачи.</p> <p>– Федеральные и ведомственные фонды пространственных данных</p>	<p>– демонстрация понятий: картографические проекции, масштабный ряд, разграфка и номенклатура топографических карт и планов;</p> <p>– элементы содержания топографических карт и планов</p> <p>– демонстрация понятий: системы координат и высот, применяемые в геодезии;</p> <p>– прямая и обратная геодезические задачи;</p>	<p>- анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов;</p> <p>– проверка качества оформления и выполнения практических и лабораторных работ</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

<ul style="list-style-type: none"> – читать топографические карты и планы по условным знакам; – определять географические координаты листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре; – определять по карте истинные азимуты и дирекционные углы заданных направлений; – рисовать рельеф местности по пикетам; – решать прямую и обратную геодезические задачи. 	<p>– демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать топографические карты и планы по условным знакам; – определять географические координаты листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре; – определять по карте истинные азимуты и дирекционные углы заданных направлений; – рисовать рельеф местности по пикетам; – решать прямую и обратную геодезические задачи. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе выполнения практических и лабораторных работ; - анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов;
<p>ЛР 4</p>	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий</p>	

	ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Сформированность гражданской позиции
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических,
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	военно-исторических,
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	краеведческих, волонтерских отрядах и
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.	молодежных объединениях
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04
ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ**

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Черногорск 2024

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Здания и сооружения» является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19. Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1.- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4. ОК 2, ОК 03,	<ul style="list-style-type: none"> - визуально определять вид строительного материала, классифицировать материал по применению в зависимости от его свойств; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу); - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям 	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию, номенклатуру, качественные показатели, область применения строительных материалов; - физические, механические, химические, биологические и эксплуатационные свойства; - конструктивные системы, конструктивные части, конструктивные элементы зданий и сооружений - классификацию зданий по типам, по функциональному назначению, основные параметры и характеристики различных типов зданий
Личностные результаты реализации программы воспитания		Код личностных результатов

<i>(дескрипторы)</i>	реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно	ЛР 13

взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	92
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	60
Самостоятельная работа	6
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения о строительных материалах			
Тема 1.1. Основные свойства строительных материалов	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4. ОК 2, ОК 03, ОК 10, ЛР 11
	1. Инструктаж, входной контроль. Классификация строительных материалов по назначению, составу, структуре, и методам изготовления. Основные свойства строительных материалов.		
	2. Основные свойства строительных материалов: физические, механические, химические, биологические, эксплуатационные, экологические.		
	Практические занятия		
	«Решение задач по определению физических свойств строительных материалов»		
	«Решение задач по определению механических свойств строительных материалов»	12	

Тема 1.2. Общие сведения о строительных материалах	Содержание учебного материала		ПК 2.1.- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4. ОК 2, ОК 03, ОК 10, ЛР 11
	1. Классификация, номенклатура, качественные показатели, область применения основных строительных материалов	6	
	Практические занятия	16	
	«Изучение природных каменных материалов: классификация, свойства, виды и область применения»		
	«Виды кирпичей и их размеры. Оценка соответствия кирпича требованиям ГОСТ»		
	«Изучение строения древесины, ознакомление с образцами разных пород»		
	«Общие сведения о вяжущих веществах: классификация, основные свойства, область применения»		
«Визуальное ознакомление с образцами различных строительных материалов. Их основные виды и область применения».			

Раздел 2. Конструктивные части, элементы, схемы зданий и сооружений			
Тема 2.1. Индустриализация строительства. Конструктивные части, элементы, схемы зданий и сооружений	Содержание учебного материала		ПК 2.1.- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4. ОК 2, ОК 03, ОК 10, ЛР 11
	1. Входной контроль. Инструктаж. Индустриализация строительства. Понятия о зданиях и сооружениях.	8	
	2. Конструктивные части, элементы зданий и сооружений.		
	3. Классификация зданий по конструктивной схеме.		
	Практические занятия	18	
	«Классификация фундаментов зданий и их конструктивные характеристики»		
	«Конструктивные характеристики стен и отдельных опор»		
	«Конструктивные характеристики перекрытий и перегородок»		
	«Конструктивные характеристики оконных и дверных проемов»		
	«Конструктивные характеристики покрытий и полов»		
«Конструктивные характеристики крыш и кровель»			
«Конструктивные решения лестниц и пандусов»			
«Архитектурно-конструктивные элементы зданий»			
Раздел 3. Типология зданий			
Тема 3.1. Общие понятия о здании и сооружениях	Содержание учебного материала		ПК 2.1.- ПК 2.4.
	1. Входной контроль. Цели и задачи дисциплины. Типология как конструктивно-теоретическое знание и инструмент оперативной проектной деятельности. Классификация зданий по типам,	2	

	по функциональному назначению. Основные параметры и характеристики различных типов зданий.		ПК 3.1.- ПК 3.4. ОК 2, ОК 03, ОК 10, ЛР 11
Тема 3.2. Типология зданий различного типа	Содержание учебного материала		
	1. Типология гражданских зданий: общие сведения о гражданских зданиях, виды планировочных схем гражданских зданий. 2. Типология жилых зданий: общие сведения, капитальность жилых зданий, номенклатура типов жилых домов, общие принципы планировки квартир. 3. Типология промышленных зданий: классификация производственных зданий и сооружений, приемы их размещения. Типологическая структура промышленных зданий. 4. Типология общественных зданий и зданий различного назначения: классификация, объёмно-планировочные решения.	6	ПК 2.1.- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4.
	Практические занятия	12	

	«Определение типа здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу)		
	«Определение планировочной схемы гражданского здания по чертежу с описанием наименований помещений»		
	«Определение объёмно-планировочных параметров жилых зданий»		
	«Характеристика производственного здания. Правила подсчета основных объёмно-планировочных параметров промышленных зданий»		
	«Определение объёмно-планировочных параметров общественных зданий»		
	«Сравнительная оценка объёмно-планировочных решений зданий для образования и воспитания»		
Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении			
Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой		6	
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите			
Всего:		92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Зданий и сооружений», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя
- комплект учебной мебели на 25 посадочных мест,
- классная доска,

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер,
- презентационное оборудование (экран, интерактивная доска, мультимедиа проектор.)
 - наглядные пособия: коллекция демонстрационных плакатов, образцы строительных материалов, макеты различных конструкций, набор чертежей, иллюстрированный материал.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.1.1. Основные печатные издания

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. мужской. —Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с.

2. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева.
— Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Профессиональное образование).
— ISBN978-5-534-10318-2.

3. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

283 с.

4. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 09336-0.

5. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 09338-4.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 09336-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493990> (дата обращения: 05.04.2022).

2. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 09338-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493991> (дата обращения: 05.04.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань» – URL: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». – URL: <https://znanium.com/>
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». – URL: <https://elibrary.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения²</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- классификацию, номенклатуру, качественные показатели, область применения строительных материалов; - физические, механические, химические, биологические и эксплуатационные свойства; - конструктивные системы, конструктивные части, конструктивные элемент зданий и сооружений - классификацию зданий по типам, по функциональному назначению,	– демонстрирует знания классификации, номенклатуры, качественных показателей, области применения строительных материалов – демонстрирует знания свойств строительных материалов – демонстрирует знания конструктивных систем, частей, элементов зданий и сооружений – демонстрирует знания классификации зданий по типам, по функциональному назначению, основных параметров и характеристик различных типов зданий	– текущий опрос – тестирование – промежуточная итоговая аттестация

<p>основные параметры и характеристики различных типов зданий</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>- визуально определять вид строительного материала, классифицировать материал по применению в зависимости от его свойств;</p> <p>- определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения;</p> <p>- определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу);</p> <p>- читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям</p>	<p>– визуально определяет вид строительного материала, классифицирует материал по применению в зависимости от его свойств</p> <p>– определяет параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения</p> <p>– определяет тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу)</p> <p>– читает проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям</p>	<p>– оценка результатов выполнения практических работ</p>

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Сформированность гражданской позиции Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
ЛР 19	Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.	
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ**

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы геологии, геоморфологии, почвоведения» является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,	<ul style="list-style-type: none"> – выполнять дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков; – читать геологической карты и профили специального назначения. – составлять описания минералов. – выполнять построение геологического разреза с отражением литологии, стратиграфии. – определять типы почвообразующих пород по образцам – определять механический и физический состав и водный режим почв; 	<ul style="list-style-type: none"> – значение инженерно-геологических изысканий для целей землеустройства. – происхождение и строение земли. Геологическая хронология. Условия залегания горных пород. – понятие о минералах. Классификация минералов, происхождение, химический состав, строение, свойства. – природные геологические процессы. Инженерно-геологические процессы. – общие сведения о геоморфологических условиях, рельефе, его происхождении. Типы рельефа. Геоморфологические элементы.

		<ul style="list-style-type: none">– классификация, режим и движение подземных вод. Виды вод в грунтах. Водные свойства грунтов.– типы почв. Плодородие почв.
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	85
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	36
консультаций	4
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация	9
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической и подготовки, ак. ч	Коды компетенций личностных результатов¹, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<p>Тема 1. Основы геологии и</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Значение инженерно-геологических изысканий для целей землеустройства, составления проектов планировки территорий. Происхождение и строение земли. Геологическая хронология. Условия залегания горных пород. Виды дислокации горных пород.</p> <p>2. Стратиграфия, литология, сейсмическая активность и условия залегания горных пород. Генетические типы четвертичных отложений. Понятия о геологической карте и разрезе.</p>	<p>6</p>	<p>ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,</p>

	Практические занятия	4	
	«Чтение геологической карты и профилей специального назначения».		
	«Изучение геологической карты России. Выделение на геологической карте сейсмически активных зон Земли».		
Тема 2. Горные породы процессы в них.	Содержание учебного материала		
	1. Понятие о минералах. Классификация минералов, происхождение, химический состав, строение, свойства. Структура и текстура. Диагностические признаки.		
	2. Понятие «Горная порода». Классификация горных пород по происхождению. Магматические горные породы. Происхождение и классификация по химическому составу, структуре и текстуре. Условия и формы залегания магматических пород. Инженерно-геологические процессы, происходящие в них.	8	ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,
	3. Осадочные горные породы, их происхождение и классификация. Минеральный состав, структурно-текстурные особенности и свойства осадочных пород. Инженерно-геологические процессы, происходящие в них.		

	4.Метаморфические горные породы, их происхождение и классификация. Условия и формы залегания, структура и основные свойства метаморфических пород.		
	Практические занятия	6	
	«Составление описания минералов. Классификация минералов с использованием коллекции горных пород. Определение их строения и свойств».		
	«Изучение и описание магматических и метаморфических пород по образцам».		
	«Изучение и описание осадочных горных пород различного происхождения по образцам».		
Тема 3	Содержание учебного материала		
Природные геологические и инженерно-геологические процессы.	1. Природные геологические процессы: выветривание; геологическая деятельность ветра; геологическая деятельность атмосферных вод, рек, моря, озер, ледников.	2	ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,
	2. Инженерно-геологические процессы: движение горных пород на склонах, суффозионные явления, карстовые процессы, пльвуны, просадочные явления, сезонная и вечная мерзлота.		
	Практические занятия	6	
	«Построение геологического разреза с отражением литологии, стратиграфии».		
	«Ознакомление с движением горных пород над горными выработками».		
Тема 4.	Содержание учебного материала		
Основы	1. Общие сведения о геоморфологических условиях, рельефе, его происхождении.		

геоморфологи и	Типы рельефа. Геоморфологические элементы. Формы и особенности рельефа. История развития рельефа, его связь с тектоническими структурами.	4	ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,
	2. Классификация, режим и движение подземных вод. Виды вод в грунтах. Водные свойства грунтов. Понятие о коэффициенте фильтрации грунтов. Условия залегания, распространения и гидравлические особенности подземных вод. Источники питания, условия питания подземных вод. Гидрогеологические карты. Приток воды к водозаборам. Понятие о депрессионной воронке и радиусе влияния.		
	Практические занятия	4	
	«Определение форм рельефа по картам. Определение типов почвообразующих пород по образцам»		
	«Изучение гидрогеологических карт. Анализ динамики и геологической деятельности подземных вод».		
Тема 5. Физико- химические и агрономическ ие	Содержание учебного материала Факторы почвообразования. Типы почвообразования. Понятие о почве. Фазовый состав почвы. Почвенный профиль и морфологические признаки почвы. Основы микроморфологии почвы. Происхождение. Минералогический и химический состав. Гранулометрический состав. Агрономическое значение.	4	ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,

характеристик ипочвы	Гумус как специфическое органическое вещество почвы, его коллоидно-химическая природа. Состав органической части почвы. Гумусовое состояние почв. Агрономическое значение органической части почвы и ее энергетическая оценка. Почвенный коллоидный (поглощающий) комплекс, коагуляция и пептизация. Кислотность и щелочность почв. Буферность почв. Общие физические и физико-механические показатели почв. Структура и структурность почвы, их агрономическое значение. Физическая спелость почвы.			
	Практические занятия	8		
	«Факторы и типы почвообразования»			
	«Определение гранулометрического состава почвы».			
Тема 6. Типы почв. Плодороди епочв	Содержание учебного материала		ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07,	
	Почвы тундровой зоны. Почвы лесной зоны. Почвы лесостепной зоны. Почвы степной зоны. Почвы полупустынь и пустынь. Интразональные почвы и почвенный покров горных областей	4		
	Понятие о почвенном плодородии. Категории и формы почвенного плодородия. Основные законы земледелия. Плодородие различных типов почв.			
	Практические занятия	8		
	«Определение и характеристика типов почв»			
	«Изучение крупномасштабных почвенных карт»			
Консультации		4		

Промежуточная аттестация	9	
Самостоятельная работа Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	8	
Всего:	85	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет «Основы геологии, геоморфологии и почвоведения», оснащенный оборудованием:
 - рабочее место преподавателя
 - комплект учебной мебели на 25 посадочных мест,
 - классная доска,
- техническими средствами обучения:
- персональный компьютер,
 - презентационное оборудование (экран, интерактивная доска, мультимедиа проектор.)
 - Настенные наглядные пособия: геоморфологическая карта мира; тектоническая карта мира. Коллекции: горные породы; минералы; полезные ископаемые, образцы почв и др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Казеев, К. Ш. Почвоведение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. Ш. Казеев, С. А. Тищенко, С. И. Колесников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06153-6.

2. Далматов, Б. И. Механика грунтов, основания и фундаменты (включая специальный курс инженерной геологии) : учебник для СПО / Б. И. Далматов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-6763-1.

3. Захаров, М. С. Картографический метод и геоинформационные системы в инженерной геологии : учебное пособие для СПО / М. С. Захаров, А. Г. Кобзев. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-6701-3.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Иванова, Т. Г. География почв с основами почвоведения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Г. Иванова, И. С. Сеницын. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05101-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471993> (дата обращения: 24.07.2021).
2. Почвоведение : учебник для среднего профессионального образования / К. Ш. Казеев [и др.] ; ответственные редакторы К. Ш. Казеев, С. И. Колесников. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07031-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452332> (дата обращения: 24.07.2021).
3. Трегуб, А. И. Геоморфология и четвертичная геология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Трегуб, А. А. Старухин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13570-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476727> (дата обращения: 24.07.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» – URL: <https://znanium.com/>
3. Научная электронная библиотека «eLibrary» – URL: <https://elibrary.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения²</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>– значение инженерно-геологических изысканий для целей землеустройства.</p> <p>– происхождение и строение земли. Геологическая хронология. Условия залегания горных пород.</p> <p>– понятие о минералах. Классификация минералов, происхождение, химический состав, строение, свойства.</p> <p>– природные геологические процессы. Инженерно-геологические процессы.</p> <p>– общие сведения о геоморфологических условиях, рельефе, его происхождении. Типы рельефа. Геоморфологические элементы.</p> <p>– классификация, режим и</p>	<p>Демонстрация понятий: изображение форм рельефа различного происхождения на топографических картах</p> <p>– демонстрация понятий: элементы содержания топографических карт и планов, геологических карт, почвенных карт</p> <p>– демонстрация понятий: физические и химические показатели плодородия земель сельскохозяйственного назначения;</p> <p>– виды работ при выполнении почвенных, геоботанических,</p>	<p>– анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов</p>

<p>движение подземных вод. Виды вод в грунтах. Водные свойства грунтов.</p> <p>– типы почв. Плодородие почв.</p>	<p>гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>– выполнять дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;</p> <p>– читать геологической карты и профили специального назначения.</p> <p>– составлять описания минералов.</p> <p>– выполнять построение геологического разреза с отражением литологии, стратиграфии.</p> <p>– определять типы почвообразующих пород по образцам</p> <p>– определять механический и физический состав и водный режим почв.</p>	<p>Демонстрировать умение:</p> <p>– дешифрировать аэрофотоснимки и космоснимки с учетом геологического строения территории;</p> <p>– построения геологического разреза;</p> <p>определять типы почвообразующих пород по образцам;</p> <p>– определять механический и физический состав и водный режим почв;</p>	<p>– анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов;</p> <p>– оценка качества выполнения и оформления практических работ</p>

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий	
-------------	--	--

	ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Сформированность гражданской позиции
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических,
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	военно-исторических,
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	краеведческих, волонтерских отрядах и
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.	молодежных объединениях
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

код, специальность **21.02.19. Землеустройство**

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06

Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ООП по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;	- основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической

	<ul style="list-style-type: none"> – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; – определять стратегию и тактику относительно 	<p>эффективности производства</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - маркетинговую деятельность организации; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и
--	---	--

	<p>ценообразования;</p> <p>– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>– разрабатывать мотивационную политику организации;</p> <p>– планировать и организовывать работу подразделения;</p> <p>– формировать организационные структуры управления;</p>	<p>оплата труда;</p> <p>– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</p> <p>– функции менеджмента в рыночной экономике:</p> <p>– процесс принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>стили управления, коммуникации, деловое общение;</p> <p>– конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.</p> <p>– внешнюю и внутреннюю среду организации;</p> <p>– цикл менеджмента;</p> <p>– систему методов управления;</p> <p>– сущность и функции маркетинга;</p>
--	---	---

Личностные результаты

Общие требования к личностным результатам выпускников СПО

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий</p>	<p align="center">ЛР 3</p>

неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР 15

Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 16
Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР 20
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР 24

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

3. Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	127
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	70
курсовой проект (работа)	20
консультации	4
промежуточная аттестация	9
Самостоятельная работа	10
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (8 семестр), дифференцированного зачета (7 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы экономики организации		46	
Тема 1.1. Особенности и перспективы развития отрасли	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	1. структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли. 2. отраслевой рынок труда; 3. сущность организации как основного звена экономики отраслей		
	Практические занятия	4	
	1. Определение организационно – правовых форм организаций.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		ПК 4.1 - ПК 4.4

Организационные и производственные структуры организаций, их типы.	1. Основные принципы построения экономической системы организации 2. Организация производственного и технологического процессов	2	ОК 01 - ОК 09,
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		ПК 1.1 - ПК 1.6
	1. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	2	ПК 3.1 - ПК 3.4

Экономические ресурсы организаций	2. основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда		ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09
	Практические занятия		
	1. Определение показателей использования основных и оборотных средств организации 2. Определение заработной платы различных категорий работников	10	
Тема 1.4. Экономический механизм функционирования организации	Содержание учебного материала	4	
	1. Издержки производства и себестоимость продукции 2. Механизмы ценообразования		
	Практические занятия	10	
	1. Составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий		
Тема 1.5. Финансовые результаты и эффективность	Содержание учебного материала	4	
	1. учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации		
	2. основные технико-экономические показатели деятельности организации; 3. пути повышения экономической эффективности		

хозяйственной деятельности организации	производства		
	Практические занятия		
	1. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации	8	
Раздел 2 Основы менеджмента и маркетинга		38	
	Содержание учебного материала		

Тема 2.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, Основные этапы истории менеджмента 2. Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации.	2	
	Практические занятия		
	1. Определение расчёта численности рабочих на выбранном студентами предприятии. 2. Описание метода определения производительности труда. 3. Определение потребности в персонале.	6	
Тема 2.2 Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия.	Содержание учебного материала		
	1. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур. 2. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры.	4	
	Практические занятия Формирование организационных структур управления	4	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		

Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.	2	
	Практические занятия	4	
	Основные этапы разработки бизнес плана		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала		

Система методов управления	Методы управления: организационные, экономические, социально-психологические	4	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	2	
Управленческое решение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и содержание управленческих решений. 2. Классификация решений. 		
Тема 2.6.	Содержание учебного материала	2	
Деловое общение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. 2. Этапы и фазы делового общения. 		
Тема 2.7.	Содержание учебного материала	2	
Сущность и функции марк	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и функции маркетинга. 2. История возникновения и основные этапы маркетинга. 3. Цели маркетинга. 4. Виды маркетинга. 5. Окружающая среда маркетинга 		
Тема 2.8.	Содержание учебного материала	2	
Рынок как объект маркетинга.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание. 2. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования. 		

Разработка ценовой стратегии, её виды.		
Практические занятия		
Анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования».	4	

Курсовой проект (работа)

20

Тематика курсовых проектов (работ):

1. Особенности организационно-правовых форм организаций.
2. Оценка эффективности использования основного капитала организации.
3. Оценка использования собственного и заемного капитала в организации.
4. Оценка эффективности лизинговых операций организации.
- 5.оборотный капитал организации, оценка эффективности его использования.
6. Затраты организации, их влияние на конечный результат деятельности.
7. Прибыль, источники ее формирования в организации.
8. Выбор системы сбыта организации и определение необходимых затрат на ее реализацию.
9. Разработка ценовой стратегии организации: основные элементы и этапы.
10. Трудовой потенциал организации и эффективность его использования.
11. Реклама в деятельности организации и оценка ее эффективности.
12. Себестоимость производства и реализации продукции, услуг как фактор конкурентоспособности продукции.
13. Амортизационная политика организации в отношении объектов недвижимости.
14. Разработка маркетингового плана в организации.

<p>15. Аспекты развития организаций сферы земельно-имущественных отношений</p>		
<p>амостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование индивидуального задания на курсовой проект (работу); 2. Методическая помощь в определении структуры и составлении плана курсового проекта (работы) 3. Оказание консультационной помощи в подборе необходимой литературы; 4. Контроль хода выполнения курсового проекта (работы) и корректировка результатов учебной работы данного вида; 5. Проведение защиты и оценивание законченного курсового проекта (работы). 	<p>10</p>	

Консультация	4	
Промежуточная аттестация	9	
Всего:	127	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета: классная доска, магниты, маркеры для доски, раздаточный материал.

Технические средства обучения: персональный компьютер с видеоплеером, видеoprojector, подборка учебных фильмов.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / Под ред. Горфинкеля В.Я.. – М.: Вузовский учебник
2. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): Учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - М.: КноРус, 2019. - 368 с.
3. Девяткин, О.В. Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник / О.В. Девяткин, Л.Г. Паштова, Н.Б. Акуленко. - М.: Инфра-М, 2018. - 126 с.
4. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.
5. Н.А. Барышникова, Т.А. Метеуш, М.Г. Миронов. – 3 – е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021.
6. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5- 4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99933> (дата обращения: 18.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5- 4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99374> (дата обращения: 18.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова,

Т. М. Левченко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-4488-1211-8.
— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО
PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/106644> (дата обращения: 18.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительные источники:

1. Арзуманова, Т.И. Экономика организации: Учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш.Мачабели. – М.: Дашков и К, 2016. – 216с.
2. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия): Учеб./под. ред. И.В. Сергеева, – М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2011.
3. Экономика предприятия (фирмы): Учебник / Под. ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.:ИНФРА-М, 2012.
4. Тришкина Н.А. Экономика организации (предприятия) :учебно-методический комплекс. - Центр дистанционных образовательных технологий МИЭМП, 2010
5. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: Учебник. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2005. –
6. Уткин Э.А., Панина О.В. Ценообразование: Пособие для подготовки к экзамену. – М.: «ИКФ «ЭКМОС», 2002.

Нормативно-законодательные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1, 2. (в действующей редакции на момент проведения занятий)
2. МДС 80 – 13.2000. «Положения о подрядных торгах в Российской Федерации».
3. МДС 80 – 62.2000. «Методические рекомендации по процедуре подрядных торгов».
4. МДС 83 – 1.99. «Методические рекомендации по определению размера средств на оплату труда в договорных ценах и сметах на строительстве и оплате труда работников строительного-монтажных и ремонтно-строительных организаций».
5. Методические рекомендации «О порядке проведения конкурсов на выполнение работ, оказание услуг в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве в Российской Федерации». / Госстрой России. – М.: 2001. 35 с.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части 1, 2. (в действующей редакции на момент проведения занятий)
7. СП 11–101–95 Порядок разработки, согласования, утверждения и состав обоснований

инвестиций в строительство предприятий, зданий и сооружений.

8. Интернет ресурсы:

9. institutions.com. – Экономический портал

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, решений ситуаций, подготовка презентаций и сообщений.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - маркетинговую деятельность организации; 	<ul style="list-style-type: none"> – знает особенности и перспективы развития отрасли – знает отраслевой рынок труда – знает организационные и производственные структуры организаций, их типы; – знает основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда; – знает маркетинговую деятельность организации; понимает рыночный механизм и особенности рыночных отношений; – знает основные технико-экономические показатели 	<ul style="list-style-type: none"> – все варианты тестирования (письменное, компьютерное), опрос, дискуссия, беседа.

<p>- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;</p> <p>– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>– особенности менеджмента в</p>	<p>деятельности организации;</p> <p>– знает пути повышения экономической эффективности производства</p>	
---	---	--

<p>области профессиональной деятельности (по отраслям);</p> <ul style="list-style-type: none"> – функции менеджмента в рыночной экономике; – процесс принятия и реализации управленческих решений; стили управления, коммуникации, деловое общение; – конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – систему методов управления; – сущность и функции маркетинга; 		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		

<p>рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</p> <p>- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;</p> <p>– принимать эффективные решения, используя систему</p>	<p>– умеет рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>– выполняет анализ хозяйственной деятельности организации;</p> <p>– может намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;</p>	<p>– оценка результатов выполнения практической работы</p>
--	--	--

<p>методов управления;</p> <p>– анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;</p> <p>– определять стратегию и тактику относительно ценообразования;</p> <p>– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>– разрабатывать мотивационную политику организации;</p> <p>– планировать и организовывать работу подразделения;</p> <p>– формировать организационные структуры управления;</p>		
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>		
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном</p>	<p>Сформированность гражданской позиции</p> <p>Проявление</p>	

<p>самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p>мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p>и молодежных объединениях</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Демонстрация личностных результатов в практической деятельности, выполнении и решении задач, практических и проблемных ситуациях
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	Проявление уважения и толерантности в общении со сверстниками
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	Проявление навыков общения и культуры взаимоотношений в коллективе
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	

Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	сверстников и педагогов
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	Проявление заботы о своем здоровье и здоровье окружающих
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	Демонстрация личностных достижений в образовательной деятельности и внеучебной деятельности
Приобретение навыков общения и самоуправления.	
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы: Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- применять документацию систем качества;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации,
- основы трудового права;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина способствует формированию общих и профессиональных компетенций

ОК 1. Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретаций информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК

3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности и различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 5. Проявлять гражданско- патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 6. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 7. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 8. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 3.1 Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав;

ПК 3.2. Ведение единого государственного реестра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы;

ПК 3.3. Предоставление сведений, внесенных в единый государственный реестр недвижимости;

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	71
в том числе:	
теоретическое обучение	39
практические занятия	27
Самостоятельная работа	5
<i>Промежуточная аттестация в форме дифф.зачета 4 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1. Право и экономика.				
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала	6		
1	Рыночная экономика как объект взаимодействия права.			2
2	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.			
3	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.			
Тема 1.2. Экономические споры.	Содержание учебного материала	7		
1	Понятие экономических споров.			2
3	Виды экономических споров: преддоговорные споры.			
4	Виды экономических споров: споры, связанные с нарушением прав собственника.			
5	Виды экономических споров: споры, связанные с причинением убытков.			
6	Виды экономических споров: споры с государственными организациями.			

	9	Виды экономических споров: споры о деловой репутации и товарных знаках.		
	10	Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение.		
	13	Подведомственность и подсудность экономических споров.		
	14	Сроки исковой давности.		
	Практические занятия		6	
	1. Заполнение таблицы «Классификация споров»			
	2. Составление притензии			
	3. Составление искового заявления.			
Раздел 2. Труд и социальная защита.				
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		6	

Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	1	Понятие трудового права.		2
	2	Источники трудового права.		
	3	Трудовой кодекс РФ.		
	4	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.		
	5	Структура правового правоотношения		
		Практическая работа 1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.2.Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. 3.Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. 4.Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	4	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		4	
Трудовой договор (контракт).	1	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.		2
	2	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.		
	3	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.		
	4	Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.		

	Практические занятия 1. Подготовка документов о приеме на работу 2. Заключение трудового договора. 3. Оформление приказов по нарушению трудовой дисциплины.		6	
Тема 2.3. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры.	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.		2
	2	Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.		
	3	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.		
	4	Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба. 1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.		

	<p>2. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров.</p> <p>3. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.</p> <p>4. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки.</p> <p>5. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.</p> <p>6. Понятие индивидуальных трудовых споров.</p> <p>7. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.</p> <p>8. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Заполнение таблицы «Трудовые споры»</p> <p>2. Порядок и решение трудовых споров</p>	4	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	6	
Социальное обеспечение граждан.	1	Понятие социальной помощи.	2
	2	Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	
	3	Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	
	4	Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за	

		ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).		
	5	Пенсии и их виды.		
	6	Условия и порядок назначения пенсий.		
	Практические занятия Заполнение таблицы «Виды пенсий»		4	
Раздел 3 Административное право.				
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие административной ответственности.		3
	2	Объекты и субъекты административного правонарушения.		
		Практические занятия Объекты и субъекты административного правонарушения. 1. Понятие административной ответственности.	3	
Тема 3.2. Административная ответственность.				

	<p>2. Виды административных взысканий.</p> <p>3. Порядок наложения административных взысканий.</p> <p>4. Особенности административной ответственности для работников работающих на автомобильном транспорте.</p> <p>Самостоятельная работа</p>	5	
Всего:		71	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- оборудование для практических работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. Ростов н/Д. - Феникс, 2016.
2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник.-М.: Академия, 2015.
3. Конституция Российской Федерации (с изменениями на 28 сентября 2009 года)

Дополнительные источники:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция от 27 июля 2010г.)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями на 20 сентября 2010 года
3. Трудовой кодекс Российской Федерации N 197-ФЗ по состоянию на 15 июня 2010 г

Интернет-ресурсы:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений СПО. □Электронный ресурс□. - Режим доступа: www.

alleng.ru/dljur/jur342htm. свободный. – Заглавие с экрана.

2. Информационно-справочные материалы по правовому регулированию профессиональной деятельности. □Электронный ресурс□.

- Режим доступа: www.twirpx.com/file//32730. Свободный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

□Электронный ресурс□. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, с регистрацией. –

Заглавие с экрана.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
использовать необходимые нормативные правовые акты;	Экспертиза результатов выполнения практических работ
применять документацию систем качества	Экспертное заключение результатов выполнения самостоятельных работ
знать:	
основные положения Конституции Российской Федерации	Экспертиза результатов выполнения контрольной работы
основы трудового права	Экспертиза результатов выполнения контрольной работы
законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	Экспертиза результатов выполнения контрольной работы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Охрана труда

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Охрана труда

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- использовать экипировку и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;
- определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;
- применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;
- инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;
- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательство в области охраны труда;
- нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и

производственной санитарии и противопожарной защиты;

- правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;

- возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;

- действие токсичных веществ на организм человека;

- категорирование производств по взрыво- и пожароопасности;

- меры предупреждения пожаров и взрывов;

- общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях;

- основные причины возникновения пожаров и взрывов;

- особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве;

- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;

- предельно допустимые концентрации (далее - ПДК) и

- индивидуальные средства защиты;

- права и обязанности работников в области охраны труда;

- виды и правила проведения инструктажей по охране труда;

- правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов;

- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;

- принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;

- средства и методы повышения безопасности технических средств и процессов

В результате освоения дисциплины студент должен **овладеть:**

профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.

ПК 1.3. Составлять и оформлять плано-картографические материалы.

ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.

ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

личностными результатами:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и

проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	65
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	22
Консультации	4
Промежуточная аттестация	9
Самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (7 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Охрана труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций или личностных результатов, формирования которых способствует элемент программы
Раздел 1 Общие вопросы охраны труда		22	
1.1. Введение. Основные задачи охраны труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Значение предмета, его место в подготовке техников. Краткая характеристика предмета, его место и значение в подготовке техников. Основные понятия и терминологии безопасности труда. Понятие травмы несчастного случая, профессионального заболевания.</p>	2	ОК.01-04 ОК.06, ОК.09 ПК 1.1.-1.5.
1.2. Основы законодательства по охране труда. Организация и	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные документы законодательства по охране труда. Структура государственных органов надзора и общественного контроля за охраной труда. Обязанности административно-технического персонала в области охраны труда.</p>	2	ПК 2.2.-2.3, ПК 2.5-2.6

управление охраной труда на производстве			
1.3. Анализ условий труда, причины травматизма и профессиональных заболеваний и мероприятий по их предупреждению.	Содержание учебного материала	2	ПК 4.1, ПК 4.3.
	Понятие о травмах, причины несчастных случаев. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Документация по расследованию и учету несчастных случаев. Изучение нормативной документации по охране труда Составление примеров несчастных случаев на производстве, выяснение причин, обстоятельств. Изучение должностных обязанностей лиц причастных к несчастному случаю на производстве, их действия. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве		
	Практические занятия	12	

	Составление акта о несчастном случае на производстве Н-1. Разработка мероприятий по предотвращению несчастного случая на производстве. Проведение инструктажей по охране труда. Заполнение журналов инструктажей. Составление и оформление инструкции по охране труда на рабочем месте. Расследование и учет несчастных случаев связанных с производством.		
	Самостоятельная работа Систематизация материала по негативным факторам и воздействию их на человека. Составление таблицы. Описание классификации предприятий субъекта РФ по признакам негативных факторов.	4	
Раздел 2. Электробезопасность на производстве		4	
2.1. Действия электрического тока на организм человека	Содержание учебного материала	2	ОК.01-04 ОК.06, ОК.09 ПК 1.1.-1.5.
	Действия электрического тока на организм человека. Защита от поражения электрическим током. Электрозщитные средства		
	Практические занятия Ролевая игра «Овладение способами оказания первой помощи при поражении электрическим током»	2	ПК 2.2.-2.3, ПК 2.5-2.6
Раздел 3. Основы безопасности топографогеодезических фотолабораторных работ		14	
3.1. Требования	Содержание учебного материала	2	ПК 4.1, ПК

безопасности для работы в полевых и топографо- геодезических подразделениях	Предварительное, периодическое освидетельствование работников, направляемых на работы в экспедиционные условия. Установка палаток, требования к площади для костра, разбивка лагеря в тундре, степи, горных районах.		4.3.
	Практические занятия Составление инструкции по организации лагеря. Передвижение в лесах, в горах, по болоту.	6	ОК.01-04 ОК.06, ОК.09 ПК 1.1.-1.5.
3.2. Работа в городах, населенных пунктах, на территории промышленных объектов и	Содержание учебного материала	2	
	Проведение топографо-геодезических работ на улице и площадях с интенсивным движением транспорта. Требования охраны труда и техники безопасности при работе с компьютером. Инструкции по эксплуатации копировально-множительной техники.		

специального назначения, отметка подземных коммуникаций			
3.3. Техника безопасности при фотолабораторных работах, работе с компьютером. Защита от ультрафиолетовых излучений	Содержание учебного материала	2	ОК.01-04 ОК.06, ОК.09 ПК 1.1.-1.5.
	Обеспеченность фотолаборатории спецодеждой, хранение химикалий. Разлив сильнодействующих кислот, щелочей.		
	Самостоятельная работа	2	ПК 2.2.-2.3, ПК 2.5-2.6
	Подготовка доклада на тему «Особенности обеспечения безопасных условий труда профессиональной деятельности»		
Раздел 4. Пожарная безопасность.		12	
4.1. Организация пожарной безопасности Обеспечение пожарной безопасности на территории предприятий и в зданиях	Содержание учебного материала	2	ПК 2.2.-2.3, ПК 2.5-2.6
	Цель и задачи пожарной безопасности, ее значение в народном хозяйстве, в том числе строительстве. Организация пожарной безопасности в Российской Федерации. Ответственность руководителя предприятия и инженерно-технических работников за противопожарное состояние объекта, цеха, лаборатории, мастерских, складов.		
4.2. Технические	Содержание учебного материала	6	ПК 4.1, ПК

средства пожаротушения.	Средств пожаротушения. Требования к организации пожаротушения. Первичные средства тушения пожаров. Противопожарное водоснабжение.		4.3.
	Первая помощь пострадавшим.		
	Практические занятия «Анализ причин производственного травматизма, причин несчастных случаев на предприятии. Определение коэффициентов травматизма: общего, частоты, тяжести, оформление актов»	2	ПК 2.2.-2.3, ПК 2.5-2.6
Самостоятельная работа обучающихся: Разработка оптимального рабочего места специалиста в сфере профессиональной деятельности.	2		

	Консультации	4	
	Промежуточная аттестация	9	
	ИТОГО:	65	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
охрана труда.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя;

посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);

комплект учебно-методических материалов по дисциплине, включая образовательные
электронные ресурсы;

комплект плакатов;

модели (в т.ч. в разрезе) огнетушителей;

оборудование для проведения ЛПЗ (люксметры, психрометры, анемометры, средства
индивидуальной защиты и другое оборудование).

комплект обучающих видеофильмов по вопросам техники безопасности и охраны
труда.

Технические средства обучения:

мультимедийный проектор;

интерактивный экран;

ноутбуки по количеству обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Девисилов В.А. Охрана труда: учебник.- 3-е изд., испр. И доп.- М ФОРУМ: ИНФРА-
М.,2014 -448С.: ИЛ.- (Профессиональное образование)

Павлов С.А., Павлов И.П., Виноградов Л.С. Под ред Павлова С.А

Охрана труда в радио- и электронной промышленности: Учебник для техникумов- М.:
Энергия, 2013-208 с., ил.

3. Покровский Б.С. Охрана труда в металлообработке:учебное пособие
/Б.С.Покровский.-М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 64 с.

4. Раздорожный А.А. Охрана труда и производственная безопасность: учебно-
методическое пособие -4-е изд., стереотип. – М.: «Экзамен», 2017.- 510.

Дополнительные источники:

Белов СВ». Бринза, Б.С. Векжн и др.; Под общ. ред. СВ. Белова Безопасность производственных процессов: Справочник - М.: Машиностроение, 2013 – 448 с ил

Бектобеков Г.В., Борисова Н.П., Короткой В.И. и др.; Под общ. ред. Русака О.Н. Справочная книга по охране труда в машиностроении – Л.: Машиностроение. Ленинградское отделение, 2016. – 541 с, ил.

Электронные ресурсы:

1. Библиотека специалиста по охране труда// Нормативные документы по охране труда: URL: <http://www.znakcomplect.ru/doc/> (2015).

2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2015 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>.

3. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда. www.znakcomplect.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;- использовать экипировку и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;- определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;- оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;- применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;- инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;	<ul style="list-style-type: none">- анализ и выявление возможных травмоопасных и вредных факторов на производстве;- применение в практической деятельности индивидуальных и коллективных средств защиты (спец.одежда, оборудование);- составление мероприятий по выполнению охраны труда и производственной санитарии и при эксплуатации оборудования на рабочем месте, осуществление контроля за соблюдением.Планирование и проведение инструктажей рабочих;- составление и ведение документации по охране труда, знать порядок заполнения журналов проведения инструктажей, порядок хранения журналов;- планировать и контролировать график проведения аттестации рабочих мест, знать порядок проведения аттестации.

Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - законодательство в области охраны труда; - нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности; - правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты; - правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую 	<ul style="list-style-type: none"> - применение в практической деятельности законодательства в области охраны труда; - использование в работе технологий и мероприятий с целью обеспечения безопасных условий труда; - использование в практической деятельности существующих правовых и организационных основ охраны труда(мероприятия по профилактике производственного травматизма);

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Основные показатели оценки результата</p>
<p>среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; - действие токсичных веществ на организм человека; - категорирование производств по взрыво- и пожароопасности; - меры предупреждения пожаров и взрывов; - общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях; - основные причины возникновения пожаров и взрывов; - особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве; - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; - предельно допустимые концентрации (далее - ПДК) и - индивидуальные средства защиты; - права и обязанности работников в области охраны труда; - виды и правила проведения инструктажей по охране труда; - правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов; - возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - применение в практической деятельности правил, инструкций охраны труда, промышленной санитарии; - определение и выявление возможных очагов и взрывов, возможные границы воздействия токсичных веществ на объекте; - применение в практической деятельности прав и обязанностей работников в области охраны труда, согласно государственных стандартов

(или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;

- принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;

- средства и методы повышения безопасности технических средств и процессов

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Основные показатели оценки результата</p>
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p> <p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> <p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> <p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p> <p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p> <p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p> <p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила</p>	<p>Сформированность гражданской позиции</p> <p>Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества</p> <p>Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях</p>

здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09. Земельное право**

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация-разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11.ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл общепрофессиональных дисциплин

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основания осуществления кадастрового учета;
- права собственности на недвижимость.

Учебная дисциплина способствует формированию общих и профессиональных компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской

Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4. Способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4

**Личностные результаты
реализации программы воспитания,
определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 13

Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	103
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	36
консультации	4
промежуточная аттестация	9
Самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (6 семестр)</i>	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие положения земельного права		18	
<p align="center">Тема 1. 1</p> <p align="center">Земельное право как отрасль права</p>	<p align="center">Содержание учебного материала</p>		<p align="center">ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.</p>
	<p>1 Понятие, предмет и метод земельного права. Принципы земельного права. Место земельного права в системе российского права. Система земельного права. Источники земельного права. Конституция рф, федеральные законы как основные источники земельного права. Нормативно-правовые акты президента рф и правительства рф как источники земельного права. Подзаконные акты исполнительных органов государственной власти как основной источник земельного права</p>	4	
	<p align="center">Практические занятия</p>		

	1	Построение схемы —Источники земельного права.	4	
Тема 1.2. Земельные правоотношения: понятие и классификация	Содержание учебного материала			ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1	Земельные правоотношения: понятие, особенности, виды, субъекты, объекты, содержание. Понятие и общие положения о правоотношениях. Земельные правоотношения. Классификация земельных правоотношений. Земельно-имущественные правоотношения. Земельно-правовые нормы. Возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений. Правовое регулирование земельных правоотношений	4	
	Практические занятия			
	1.	Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.	4	
	Самостоятельная работа		2	
Темы для самостоятельной подготовки:				

	права и обязанности собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов при использовании земельных участков. основной перечень прав и обязанностей, одинаковых для всех обладателей поземельных титулов		
Раздел II. Земля и земельные участки как объект земельных отношений		14	
Тема 2.1. Право собственности и иные права на землю	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1 Общая характеристика права собственности на землю. Государственная собственность на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Муниципальная собственность на землю. Частная собственность на землю. Права и обязанности собственников земельных участков. Общая характеристика прав не собственников земли. Право пожизненного наследуемого владения. Право постоянного (бессрочного) пользования. Сервитут. Аренда земельных участков. Безвозмездное срочное пользование земельными участками	2	
	Практические занятия		
	1. Выделение критериев разграничения государственной, муниципальной и частной собственности.	4	
Тема 2.2. Частноправовые основания возникновения прав на землю	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1 Оборотоспособность земельных участков и общая характеристика сделок с земельными участками. Виды сделок с земельными участками. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. Государственная регистрация прав на земельные участки.	2	
	Практические занятия		
	1 Построение схемы —Виды сделок с земельными участками . Земельно-правовые сделки	4	

		Самостоятельная работа	2	
1		Темы для самостоятельной подготовки: Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка.		
Раздел III. Публично-правовые основы правового регулирования земельных правоотношений			37	
Тема 3.1. Правовой режим земельных участков	Содержание учебного материала			ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1	Структура земельных ресурсов Российской Федерации. Первичное установление категории земельного фонда. Изменение целевого назначения земельных участков. Изменение вида разрешенного использования земель.	4	
	Практические занятия			
	1.	Установление категории земель.	4	

<p align="center">Тема 3.2.</p> <p align="center">Правовое регулирование предоставления земельных участков для строительства и иных целей</p>	Содержание учебного материала			<p align="center">ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.</p>
	1	Предоставление земельных участков как функция государственного управления земельными ресурсами. Правовой порядок предоставления земельных участков для целей, связанных со строительством. Общие положения о предоставлении земельных участков для строительства. Особенности предоставления земельных участков с предварительным согласованием места расположения объекта строительства.	4	
	Практические занятия			
	1.	Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	4	
Самостоятельная работа		2		
Темы для самостоятельной подготовки: Организация и проведение торгов земельными участками в РФ. Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством				
<p align="center">Тема 3.3.</p> <p align="center">Правовая охрана земель и контроль за контролем за соблюдением земельного законодательства</p>	Содержание учебного материала			<p align="center">ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.</p>
	1	Юридическое понятие земель. Состав земель. Земельное законодательство. Право и виды землепользования. Правовые меры охраны земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Правовой статус и содержание охраны земель. Общие положения о земельном контроле. Темы для самостоятельной подготовки: Органы, осуществляющие контроль, их функции и полномочия. Содержание и	4	

		порядок проведения государственного земельного контроля. Иные виды земельного контроля. Мониторинг земель		
	Практические занятия			
	1.	Определение порядка проведения государственного земельного контроля.	6	
Тема 3.4. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	Содержание учебного материала			ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1	Определение экологического правонарушения. Объект, субъект, объективные и субъективные стороны экологического правонарушения. Юридическая ответственность за экологические правонарушения, ее задачи и виды.. Уголовная ответственность за экологические преступления.	4	
	Практические занятия			
	1.	Выделение видов юридической ответственности за экологические правонарушения.	3	
	Самостоятельная работа		2	

	Темы для самостоятельной подготовки: Дисциплинарная, материальная, административная и гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения		
Раздел IV. Правовой режим различных категорий земель		4	
Тема 4.1. Правовой режим 7 категорий земель	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1 Правовой статус и содержание охраны земель. Общие положения о земельном контроле. Государственный земельный контроль. Органы, осуществляющие контроль, их функции и полномочия. Содержание и порядок проведения государственного земельного контроля. Иные виды земельного контроля. Мониторинг земель. Особенности изменения правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Общая характеристика земель населенных пунктов и их правового режима. Состав градостроительной документации. Правовой режим пригородных зон. Особенности изменения правового режима земель населенных пунктов. Общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения. Лес как объект правовой охраны. Государственный контроль за использованием и охраной лесов. Право водопользования и его виды. Правовые меры охраны вод. Общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения. Законодательство об особо охраняемых природных территориях. Правовой режим государственных природных заповедников, природных заказников, национальных природных парков.	4	

Раздел V.О государственной регистрации недвижимости от 13.07.2015 №218-ФЗ		17	
Тема 5.1. Общие положения218-ФЗ	Содержание учебного материала		
	1	Предмет регулирования настоящего Федерального закона. Основные положения Правовая основа государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав. Участники отношений при осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Идентификаторы, используемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости	4
	Практические занятия		3
1.	Порядок вступления в силу настоящего Федерального закона		ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.

	3.	Сфера деятельности МФЦ, Управление Федеральной службы государственной регистрации Кадастра и картографии по Черногорск 2024ой области (Росреестр), ФГБУ "ФКП Росреестра"		
Тема 5.2. Единый государственный реестр недвижимости	Содержание учебного материала			ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1	Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости. .Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости. Темы для самостоятельной подготовки: Идентификаторы, используемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости. Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Особенности внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о местоположении границ минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов	5	
Тема 5.3. Государственный кадастровый учёт недвижимого имущества и государственная регистрация права на недвижимое имущество	Содержание учебного материала			ОК 01-ОК 09 ПК 3.2-3.4. ПК 4.1 -4.3.
	1	Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав. Основания для возврата заявления и документов, представленных для осуществления государственного	5	

	<p>кадастрового учета и государственной регистрации прав, без рассмотрения. Приостановление осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в заявительном порядке. Обязанность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных уполномоченных лиц представлять заявление и прилагаемые к нему документы для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.</p>		
	Консультации	4	
	Промежуточная аттестация	9	
Всего:		103	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- оборудование для практических работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для СПО / С. А. Боголюбов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 258 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01214-9.

2. Болтанова Е.С. Земельное право России [Электронный ресурс]: курс лекций/ Болтанова Е.С.—Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, ЭльКонтент, 2017.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13881>

3. Земельный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 15 октября 2011. - М.:Прспект, КноРус, 2011. - 96 с.

4. Земельное право [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. Г.В.Чубукова, Н.А.Волковой, В.В. Курочкиной. – 6-е изд. перераб и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2016. – 351 с. - Режим доступа: <http://www.knigafund Рек. МО РФ>

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ [Электронный ресурс] : принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] :
федер. закон от 25 ок-тяб. 2001 №136-ФЗ - Доступ из справ.-правовой системы
«КонсультантПлюс».

3. Гражданский Кодекс РФ. Ч. 1, 2. Принят 21.10.94

4. Федеральный закон «О приватизации государственного имущества и об основах
приватизации муниципального имущества в РФ». № 123 – ФЗ от 21.07.97.

5. Федеральный закон "О приватизации государственного имущества и об основах приватизации муниципального имущества в РФ". № 123 – ФЗ от 21.07.97.

Интернет ресурсы:

1. Справочно-информационная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru>),
2. Справочно-информационная правовая система Гарант (<http://www.garant.ru/>).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий; - владеть правовыми основами кадастровых отношений; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - основания осуществления кадастрового учета; - права собственности на недвижимость. 	<ul style="list-style-type: none"> - толковать и применять нормы земельного права; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по земельным правоотношениям; - применять правовые нормы для решения практических ситуаций. <p>Усвоенные знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и источники земельного права; - теоретические основы правового регулирования земельных правоотношений; - право собственности на землю; - основания возникновения прав на землю; - правовой режим земельных участков; - правовая охрана земель и контроль за соблюдением земельного законодательства; - правовой режим отдельных категорий земель. 	<p>Выполнение практических работ</p> <p>Устный и письменный опрос.</p> <p>Результаты самостоятельных работ</p>
ЛР 4	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.</p> <p>Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового</p>	<p>Сформированность гражданской позиции</p> <p>Проявление мировоззренческих</p>

	следа».	установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.	
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 10 Основы исследовательской деятельности**

код, специальность **21.02.19** Землеустройство

Организация – разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

стр

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Основы исследовательской деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ООП по специальности 21.02.19 Землеустройство

Учебная дисциплина ОП.10 Основы исследовательской деятельности является частью профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины формируются общие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном

языках.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	ЛР 4

формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
Самостоятельная работа	3
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (8 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа со студентами	Объем часов	Коды компетенций личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в дисциплину			
Тема 1.1. Гностические умения как основа развития творческой личности	Содержание учебного материала Цели и задачи учебной дисциплины. Место и роль науки и научных исследований в познавательной деятельности студента. Категория «творческая личность», «творческий потенциал». Гностические умения: понятие, характеристика. Учебно-исследовательская работа студентов (УИРС). Виды УИРС. Реферат. Курсовая работа. Курсовой проект. Дипломная работа. Дипломный проект.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 09
Тема1.2. Наука и ее роль	Самостоятельная работа		ОК 02, ОК 05,

в современном обществе	Составление логических схем по изученному материалу: Понятие науки и ее характерные черты. Функции науки. Отрасли науки. Формы научного знания. Методы научного познания. Объект и предмет науки. Роль науки в современном обществе. 2 уровня научного познания – эмпирический и теоретический. Методы теоретического исследования и математические методы. Методы эмпирического исследования. Особенности научного познания.	2	ОК 09
Раздел 2. Технология работы с информационными источниками			
Тема2.1. Библиотечно-библиографические и другие информационные службы, их системы и формы деятельности	Практические занятия Библиотечная система Российской Федерации. ЭБС «Издательство «Лань». ЭБС «Рукопт». ЭБС «ЮРАЙТ». ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и др. Теория документальных массивов и потоков, методики выявления (поиска) нужных источников информации, справочно-библиографический аппарат библиотек (традиционные и электронные каталоги, базы данных). Поиск информации. Библиографический поиск в информационно-	2	ОК 02, ОК 05, ОК 09 ОК 02, ОК 05, ОК 09

	<p>библиографических изданиях, в автоматизированных базах данных, в электронных каталогах. Библиотечные каталоги. Алфавитный каталог. Его назначение, структура, организация. Алгоритм поиска книг по библиотечным каталогам. Систематический каталог. Его назначение, структура, организация. Библиографическая запись (БЗ).</p> <p>Методы поиска информации: работа с библиотечными каталогами, справочными материалами, книгами, периодическими изданиями, работа с электронными каталогами и электронными библиотеками.</p>		
<p>Тема 2.2. Методика составления библиографических описаний различных видов документов.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Библиографическое описание. ГОСТ 7.1 – 2003. – Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Одноуровневое библиографическое описание. Многоуровневое библиографическое описание. Аналитическое библиографическое описание. Библиографическое описание сетевых ресурсов. Описания электронного ресурса удаленного доступа (Интернет): Библиографические ссылки на документы (книги, статьи из журналов и т.д.) составляется на основании ГОСТа 7.0.5 – 2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Составление и оформление списка литературы к учебно-исследовательской работе.</p>	4	<p>ОК 02, ОК 05, ОК 09</p>
	<p>Практические занятия</p> <p>Библиографическое описание. ГОСТ 7.1 – 2003. – Библиографическая запись. Библиографическое описание.</p>	2	
<p>Тема 2.3.</p>	<p>Практические занятия</p>		

<p>Технология работы с первоисточниками</p>	<p>Виды научных источников. Монография. Брошюра. Учебник (учебное пособие). Тезисы докладов научно-практических конференций. Научная статья. Накопление и обработка информации. Способы обработки информации. Культура исследовательской работы. чтения. Умение читать. Просмотровое чтение. Ознакомительное (выборочное) чтение. Изучающее чтение. «Скоростное чтение», «Медленное чтение». Виды Умение работать с первоисточниками. Виды записи. Виды планов: простой, сложный. Тезисы. Правила написания тезисов. Простые, сложные, основные тезисы. Аннотация. Общие требования, предъявляемые к составлению аннотации. Аннотация как источник информации о научной работе (монографии, статьи) и о целесообразности детального ознакомления с ней. Виды и специфика конспектирования. Приемы конспектирования. Резюмирование.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 05, ОК 09</p>
---	--	-----------------	----------------------------

	Сущность и методы компрессии материала первоисточника. Рецензия, отзыв.		
	Самостоятельная работа Подготовить отзыв, рецензию на курсовой проект студента	1	
Тема 2.4. Справочные правовые системы	Практические занятия		
	Справочные правовые системы. Инструменты поиска в системе КонсультантПлюс. Поля карточки поиска разделов системы КонсультантПлюс. Поиск информации по правовому навигатору. Словарь в системе КонсультантПлюс.	2	
Раздел 3. Организация учебно-исследовательской деятельности			
Тема 3.1. Структура исследовательской работы	Содержание учебного материала		
	Выбор темы. Обоснование выбора. Постановка проблемы. Формальная структура исследования: введения, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения. Требования к каждой из этих составляющих. Логика построения работы; требования по отношению к используемым терминам и понятиям. Центральная тема исследования и ее обоснование: актуальность, теоретическая значимость, практическая значимость. Объект и предмет исследования; их взаимосвязь, сходство и различие. Цель и задачи исследования. Гипотеза исследования. Апробация работы. Написание выводов по главам и заключения. Обозначение перспектив исследования. Способы написания текста. Рубрикация. Сокращения слов.	6	ОК 02, ОК 05, ОК 09

	<p>Практические занятия</p> <p>Реферат: цель, виды. Структура реферата. Модель реферата Лексико-грамматические, графические и стилистических особенности реферата. Этапы работы над рефератом. Примерная структура реферата. Составление плана реферата (по выбору студентов). Основные требования к реферату. Критерии оценки реферата. Определение цели и задач исследования по теме реферата (по выбору студентов). Написание введения по теме реферата</p>	2	
<p>Тема 3.2.</p> <p>Правила оформления исследовательской работы</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Общие правила оформления текста учебно-исследовательской работы: формат, объем, шрифт, интервал, поля, нумерация, строки, заголовки, сноски и примечания, приложения. Подготовка и окончательное оформление списка использованной литературы. Основные правила оформления приложений. Требования к орфографической и стилистической грамотности работы.</p>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	<p>Практические занятия</p>	4	

	<p>Оформление диаграмм в исследовательской работе.</p> <p>Оформление таблиц в исследовательской работе.</p> <p>Оформление библиографического списка по самостоятельно сформулированной теме реферата.</p>		
<p>Тема 3.3</p> <p>Функционально-смысловые типы речи в академическом письме</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Научный стиль речи. Специфические черты научного стиля. Понятийная точность и логичность как доминанты научной речи. Жанры академического письма: автореферат, аннотация, доклад, дипломная работа/дипломный проект, диссертация, заявка на грант, монография, курсовая работа/курсовой проект, монография, отчет, рецензия, реферат, статья в научном издании, тезисы, учебник, эссе. Академическая письменная речь. Компоненты аргументации: аргумент, тезис, демонстрация. Аргументация в академическом письме. Состав аргументации. Тезис в аргументации. Правила тезиса. Лексическое оформление тезиса. Стратегии аргументации. Виды умозаключений. Дедуктивные умозаключения. Индуктивные умозаключения. Речевая культура. Культура мысли. Логика речи. Логика как основа культуры речи. Законы логики. Формы мышления. Требования логики к устному выступлению. Функционально-смысловые типы речи в академическом письме. Оформление ссылок: подстрочная ссылка, затекстовая ссылка, внутритекстовая ссылка. Общие требования к цитируемому материалу. Способы цитирования. Правила оформления цитат. Цитаты и знаки препинания при них.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 05, ОК 09</p>

<p>Тема 3.4. О диссернете и плагиате.</p>	<p>Содержание учебного материала Системы проверки на плагиат https://content-watch.ru/text/, text. ru и antiplagiat. ru. Система Антиплагиат. Назначение системы Антиплагиат. История проекта. Характеристики системы. Границы возможностей системы. Область поиска.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 05, ОК 09</p>
<p>Раздел 4. Представление результатов исследовательской работы</p>			
<p>Тема 4.1 Презентация исследовательских работ</p>	<p>Практические занятия Психологический аспект готовности к выступлению. Культура выступления. Внешний облик и манеры выступающего. Культура ведения дискуссии: соблюдение правил этикета, ответы на вопросы, заключительное слово. Разработка презентации для защиты своей работы</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 05, ОК 09</p>

Тема 4.2 Оценка успешности выполнения исследовательской работы	Практические занятия		
	Основные критерии оценивания исследовательских работ	1	
	Дифференцированный зачет	1	
ИТОГО:		39	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Компьютерный класс», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;

технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оборудование, локальная сеть с выходом в Internet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов, учебник для студ. сред. спец. учеб. завед. / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 128 с.

2. Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, квалификационную работу: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.А. Виноградова, Л.В. Борикина. – 3-е изд., перераб. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 96 с.

3. Пастухова И.П. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов / И.П. Пастухова, Н.В. Тарасова. – М: Издательский центр «Академия», 2015.

4. Соловьева Н.Н. Основы организации учебно-научной работы студента: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Н.Н. Соловьева. – М., 2017. – 55 с.

5. Туревский И. С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2017.

6. Усачева И.В. Курс эффективного чтения учебного и научного текста: учеб.-метод. пособие для студентов 1-2 курсов ун-тов/ И.В. Усачёва. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 2018. – 79 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <https://e.lanbook.com/> ЭБС Лань.
2. <https://rucont.ru/> ЭБС «Руко́нт».

3. <https://ibooks.ru/> ЭБС «Айбукс».
4. <https://www.biblio-online.ru/> ЭБС «ЮРАЙТ».
5. <http://window.edu.ru/> ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
6. <https://www.antiplagiat.ru/> Антиплагиат.
7. <http://www.consultant.ru/> КонсультантПлюс

3.2.3. Дополнительные источники

1. Технология организации проектной и исследовательской деятельности. - СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2007. - 26 с.

2. Клещева И.В. Оценка эффективности научно-исследовательской деятельности студентов. - СПб.: НИУ ИТМО, 2014. - 91 с.

3. Нозик А.А. Интернет и исследовательская деятельность // Компьютерные инструменты в образовании. - СПб.: Изд-во ЦПО "Информатизация образования", 2004, №1, С.63-65.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата
Знания	
номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	- применяет теоретические знания на практике, - анализирует и критически оценивает результаты, - самостоятельно использует знания программного материала с элементами самостоятельного выбора способов деятельности,
формат оформления результатов поиска информации	
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	
Умения	
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	
оформлять результаты поиска	
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Сформированность гражданской позиции Проявление мировоззренческих
-------------	---	--

ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях
ЛР1 4	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.	
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ЧЕРНОГОРСКИЙ ГОРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11 Основы землеустройства

код, специальность **21.02.19** **Землеустройство**

Организация – разработчик: ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы землеустройства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять баланс земель;
- составлять характеристику земельного участка на публичной кадастровой карте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия о земле, основных свойств земли, земельного участка;
- отличия и сходства понятий землепользование и землевладение, объекты и принципы землеустройства;
- основные закономерности и этапы развития землеустройства в России и за рубежом.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 98 часов, в том числе:
практических занятий 30 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	98
в том числе:	
Теоретическое обучение	68
практические занятия	30
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы землеустройства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов
1	2		3	4
Раздел 1 Введение в землеустройство				
Тема 1.1 Земля как часть природы и объект общественных отношений	Содержание		9	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.3
	1	Понятие и функции земли. Рациональное использование и охрана земель.		
	2	Земля как природный ресурс. Земля как средство производства. Земля как объект социально-экономических отношений.		
	3	Земельные отношения и земельный строй. Понятие о землевладении и землепользовании. Формы землепользования и организации территории		
	Практические занятия Составление таблицы «Формы землепользования»	4		
Тема 1.2 Система землеустройства в Российской Федерации	Содержание		9	
	4	Понятие и объекты землеустройства. Обязательность и основания проведения землеустройства. Государственное регулирование проведения землеустройства. Проведение землеустройства. Землеустроительная документация.		
	5	Земельные ресурсы и их использование. Характеристика земельного фонда по категориям земель. Характеристика земельного фонда по формам собственности.		
	6	Понятие, классификация земельных угодий. Состав и соотношение земельных угодий.		

		Практические занятия	6	
7	Расчетно-графическая работа по составлению баланса земель с использованием Excel			
Раздел 2 История землеустройства в России				
Тема 2.1	Содержание		6	
Землеустройство в Древнерусском и Московском государстве (IX—XVI вв.)	8	Образование Древнерусского государства и его территории. Межевание в Древней Руси (IX—XII вв.). Необходимость возникновения межевания земель. Первые межевые знаки славян.		ОК 02, ОК05, ПК 1.3, ПК 3.2 ПК 4.2
	9	Межевание во времена татарского владычества и в Московском царстве (XIII—XVI вв.). Вотчинное землевладение. Поместная система землевладения.		
Тема 2.2 Писцовые межевания (1550 – 1684 гг.)	Содержание		6	
	10	Возникновение государственной землеустроительной службы в России. Поместный приказ.		ОК 02 ОК 05

	11	Содержание и роль писцовых межеваний. Соборное уложение. Первые картографические работы и инструменты для измерений.		ПК 1.3, ПК 3.2 ПК 4.2
Тема 2.3 Петровское и Елизаветинское межевание	Содержание		8	
	12	Реформы Петра I в землевладении и межевании. Подушная подать. Указ «О единонаследии». Создание Вотчинной коллегии. Появление «геометрического межевания».		ОК 02 ОК 05 ПК 1.3
	13	Землемерие и межевание в правление Елизаветы Петровны. Утверждение Инструкции межевщикам. Возникновение первых специализированных учреждений.		ПК 3.2 ПК 4.2
Тема 2.4 Генеральное и специальное межевание (1765 – 1882 гг.)	Содержание		4	
	14	Необходимость генерального межевания. Порядок генерального межевания. Специальное межевание. Размежевание генеральных дач. Полюбовная сказка, нарезочные планы, поземельное устройство крестьян. Практические занятия Анализ генерального и специального межевания	4	ОК 02 ОК 05 ПК 1.3 ПК 3.2 ПК 4.2
Тема 2.5 Землеустройство во второй половине XIX вв. - начале XX вв.	Содержание		6	
	15	Землеустроительные работы в ходе реформы 1861 г. Система землевладения в конце XIX вв. Первые проекты внутрихозяйственного землеустройства.		ОК 02 ОК 05
	16	Столыпинское землеустройство (1906—1917 гг.). Землеустроительные органы России в начале XX в		ПК 1.3 ПК 3.2 ПК 4.2
Тема 2.6	Содержание		8	

Землеустройство в период с 1917 по 1954 гг.	17	Земельные преобразования и землеустройство в 1917 - 1920 гг. Декрет о земле. Землеустроительные действия в 1921—1927 гг. Структура землеустроительной службы. Земельный кодекс РСФСР		ОК 02 ОК 04 ОК 05
	18	Землеустроительные работы в 1928—1937 гг. Порядок землеустройства в форме землеуказаний. Землеустройство в предвоенные и послевоенные годы (1938—1954 гг.). Развитие внутрихозяйственного землеустройства		ПК 3.2 ПК 4.2
Тема 2.7 Советское землеустройство в 1954-1990 гг. и на современном этапе	Содержание		3	
	19	Землеустройство в период освоения целинных и залежных земель (1954—1965 гг.) Работы по организации новых колхозов и совхозов. Развитие землеустройства в 1965—1990 гг. Функции и задачи Росземпроекта. Землеустроительные работы в 80—90-е годы Практические занятия Оценка землеустройства на современном этапе	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 3.2

		Содержание	9	ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.2
	20	Этапы земельной реформы в России 1991 - 2000гг. Задачи землеустройства на различных этапах земельной реформы. Итоги земельной реформы 1991—2000 гг.		ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.2
	21	Общие сведения о кадастре. Понятие кадастра. Значение кадастра для рационального использования недвижимого имущества. Основные принципы и задачи современного кадастра.		ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.2
	22	Общие сведения о Министерстве экономического развития . Общие сведения о Росреестре. Функции Росреестра. Публичная кадастровая карта		ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4
		Практические занятия		ПК 3.4 ПК 4.2
	23	Составить характеристику земельного участка по данным публичной кадастровой карты	6	ПК 3.4 ПК 4.2
Дифференцированный зачет			4	
Всего			98	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Кадастровый учет».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование (компьютер/ноутбук с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, мультимедийный экран)

Учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-наглядных пособий, презентации, комплект видеofilьмов

Практическая подготовка осуществляется в геологическом колледже в учебном кабинете «Кадастровый учет».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев ; под общ. ред. А. А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-576-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 22.05.2023). – ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю.

Дополнительные источники:

Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018659-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 20.05.2023). – ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю.

Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 03.05.2023). – ЭБС СГУ.

Режим доступа: по паролю.

Интернет ресурсы:

1. <https://rosreestr.gov.ru>
2. <https://www.economy.gov.ru>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: - основные понятия о земле, основных свойствах земли, земельного участка; - отличия и сходства понятий землепользование и землевладение, объекты и принципы землеустройства; - основные закономерности и этапы развития землеустройства в России и за рубежом	- демонстрирует знания о земле, основных свойствах земли, земельного участка; - умеет определять отличия и сходства понятий землепользование и землевладение; - владеет знаниями по основным закономерностям и этапам развития землеустройства в России и за рубежом	Устный опрос. Тестирование.
Уметь: - составлять баланс земель; - составлять характеристику земельного участка на публичной кадастровой карте.	- составляет баланс земель; - составляет характеристику земельного участка на публичной кадастровой карте.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597678

Владелец Ващенко Лариса Михайловна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024