Практическая работа

**Организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности (ПД).**

**Цель: ознакомление с организационно-правовыми формами ПД.**

**Методические указания: Выполнять задание лучше в электронном виде, не в тетради. Формат листа – альбомный.**

Записать дату и тему занятия.

Конспект переписывать не надо.

Выполнить задания.

Сделать вывод по п/р

Подготовится к устной защите.

Время выполнения 2 часа

**Источники**: лекционный материал, представленный ниже. Дополнительные источники прикреплены дополнительными файлами.

**Ход выполнения работы**

**1. Общие положения**

**Продолжите фразу:**

* 1. Все юридические лица, в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса РФ, делятся на два вида…………………………………………………….
  2. К физическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (ПБОЮЛ) относятся………………………………………………………….
  3. Заполните таблицу по форме:

Таблица 1 - Виды юридического лица (ЮЛ)

|  |  |
| --- | --- |
| Виды ЮЛ | Определение |
|  |  |
|  |  |

1. **Организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности.**

**Продолжите фразу:**

2.1 При выборе организационно-правовой формы ведения бизнеса, как правило исходят из следующих основных принципов: ………………………………………………………………………

2.2 Заполните таблицу 2 - Виды деловых предприятий по форме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды деловых предприятий | Определение | Система налогообложения. | Достоинства | Недостатки |
| **1.Индивидуальные предприниматели** | | | | |
| Индивидуальные предприниматели |  |  |  |  |
| **2.Юридические лица.** | | | | |
| **2.1 Хозяйственные товарищества в том числе:** | | | | |
| полное |  |  |  |  |
| коммандитное |  |  |  |  |
| **2.2 Хозяйственные общества в том числе** | | | | |
| общества с ограниченной ответственностью (ООО) |  |  |  |  |
| с дополнительной ответственностью (ОДО |  |  |  |  |
| акционерные общества (АО) в том числе, |  |  |  |  |
| открытые (ОАО) |  |  |  |  |
| закрытые (ЗАО). |  |  |  |  |
| **2.3Производственные кооперативы (артели)** | | | | |
| Производственным кооперативом (артелью) |  |  |  |  |

1. **Критерии признания предприятий и предпринимателей субъектами малого предпринимательства**

Переписать полностью раздел!

**Материал для выполнения задания (основной)**

**1. Общие положения**

К хозяйствующим субъектам относятся юридические лица, а также физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

Все юридические лица, в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса РФ, делятся на два вида: **коммерческие и некоммерческие организации.**

**Коммерческие организации** - организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и распределяющие полученную прибыль между участниками. Коммерческие организации могут создаваться в различных организационно-правовых формах, а именно: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

**Некоммерческие организации** - организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности и не распределяющие полученную прибыль между участниками. Некоммерческие организации могут создаваться в форме потребительских кооперативов, общественных или религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, а также в других формах, предусмотренных законом. Некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

Допускается создание объединений коммерческих и (или) некоммерческих организаций в форме ассоциаций и союзов.

К физическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица относятся - индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства.

**3.2. Индивидуальные предприниматели**

 В соответствии с ст.23 Гражданского Кодекса РФ гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (ИП).

Учредительные документы и уставный капитал ИП не требуются.

ИП гражданин отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в соответствии с ст.24 ГК РФ законом не может быть обращено взыскание.

ИП имеет право нанимать наемных работников, их количество законом не ограничено. Деятельность индивидуального предпринимателя регламентируется ГК РФ, специальных законов нет. Для ИП к его деятельности должны применяться правила, регулирующие деятельность коммерческих организаций.

Гражданин, ведущий свое дело как индивидуальный предприниматель, может изменить (укрупнить) организационную форму своей деятельности, либо же при неблагоприятных обстоятельствах (например, угрозе банкротства) принять решение о прекращении своего бизнеса.

Деятельность ИП прекращается:

по решению суда;

добровольно при предоставлении ИП в регистрирующий орган заявления о прекращении предпринимательской деятельности;

в случае смерти физического лица;

при утрате иностранным гражданином или лицом без гражданства права на дальнейшее пребывание на территории РФ.

**3.3. Юридические лица.**

**3.3.1. Хозяйственные товарищества.**

В Гражданском кодексе РФ закреплены две разновидности товарищества - полное и коммандитное (товарищество на вере). ( Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть I. Глава 4, § 2).

Полным товариществом признается коммерческая организация, участники которой (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом. Лицо (юридическое или физическое) может быть участником только одного полного товарищества. Полный товарищ не вправе без согласия остальных товарищей совершать от своего имени в своих интересах или в интересах третьих лиц сделки, однородные с теми, которые составляют предмет деятельности товарищества. При совместном ведении дел товарищества его участниками для совершения каждой сделки требуется согласие всех участников товарищества. На совершение сделки одним из товарищей выдается доверенность. Участники товарищества солидарно несут ответственность своим имуществом по обязательствам товарищества, то есть кредитор может предъявить требование, как ко всему товариществу, так и к каждому из товарищей в отдельности. При этом при недостаточности имущества одного из них ответственность переносится на любого другого товарища.

 От полного коммандитное товарищество отличается наличием в нем помимо полных товарищей также вкладчиков (коммандитистов), которые отвечают по обязательствам товарищества лишь в пределах своего вклада. Они не несут ответственности по обязательствам товарищества, и в свою очередь, не имеют права участвовать в управлении и ведении дел товарищества.

 Товарищество (как полное, так и коммандитное) создается и действует на основании учредительного договора, подписываемого всеми его участниками. Особые требования к учредительному договору полного товарищества установлены п. 2 ст. 70 и п. 2 ст. 83 Гражданского кодекса РФ. Они заключаются в необходимости указания размера и состава складочного капитала; размера и порядка изменения долей участников; размера, состава, сроков внесения вкладов; ответственности участников за не внесение вкладов. Коммандитные товарищества, кроме того, должны указывать совокупные размеры вкладов коммандитистов.

Таким образом, товарищество является коммерческой организацией, основанной на исключительном доверии и действующей исключительно на свой страх и риск.

Применяется эта форма юридического лица довольно редко, так как учредители товарищества — полные товарищи — несут ответственность по долгам предприятия не только вложенным в него имуществом, но и всем другим своим имуществом, что, разумеется, невыгодно для них, Как показывает опыт, в России и за рубежом эта организационно-правовая форма используется, как правило, при создании семейных предприятий.

**3.3.2. Хозяйственные общества.**

К хозяйственным обществам относятся: общества с ограниченной ответственностью (ООО), общества с дополнительной ответственностью (ОДО) и акционерные общества (АО), которые, в свою очередь, делятся на открытые (ОАО) и закрытые (ЗАО). (Гражданский Кодекс РФ Часть I. Глава 4, § 2, Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»).

Обществом с ограниченной ответственностью (ООО) признается учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров; участники ООО не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов. Размер уставного капитала ООО должен быть не менее 100 минимальных размеров оплаты труда (далее — МРОТ) – 10 000 тыс. рублей. ООО не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица. Число участников ООО не должно быть более 50-ти. Если число участников превысит 50, то в течение года общество должно быть преобразовано в открытое акционерное общество или в производственный кооператив.

Общество с дополнительной ответственностью (ОДО) отличается от ООО тем, что его участники несут дополнительную помимо стоимости вклада в уставный капитал ответственность по обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех разме­ре, кратном к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества. Форма ОДО является крайне редкой в России, так как она считается менее выгодной для участников в связи с тем, что возлагает на последних дополнительную ответственность по долгам общества за счет собственного имущества.

Общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью создаются и действуют на основании учредительного договора, подписанного его учредителями, и утвержденного ими устава. Особые требования к учредительным документам ООО и ОДО определены п. 2 ст. 89 Гражданского кодекса РФ, а также ст. 12 Федерального закона от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью». В учредительных документах ООО и ОДО должны быть указаны размер уставного капитала и доли каждого из участников; размер, срок, состав и порядок внесения вкладов; ответственность участников за не внесение вкладов; состав, компетенция органов управления и порядок принятия ими решений, в том числе по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством; условия и порядок распределения прибыли; порядок выхода из состава участников общества; права и обязанности участников; сведения о порядке хранения документов общества и предоставления информации участникам общества и другим лицам.

Если общество создается одним лицом, то его единственным учредительным документом является устав.

Акционерным обществом (АО) признается общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций; участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

АО, участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров, называется открытым акционерным обществом (ОАО). Минимальный размер уставного капитала ОАО - не менее тысячекратного размера МРОТ (100 000 рублей). Такое общество вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции и их свободную продажу на условиях, определяемых законом и иными правовыми актами. ОАО обязано ежегодно публиковать для всеобщего сведения годовой отчет, бухгалтерский баланс, счет прибылей и убытков. Число учредителей открытого акционерного общества не ограничено.

АО, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц, называется закрытым акционерным общество (ЗАО). Минимальный размер уставного капитала ЗАО — не менее стократного размера МРОТ (10 000 рублей). Такое общество не вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции, либо иным образом предлагать их для приобретения неограниченному кругу лиц. Число акционеров ЗАО не должно превышать 50-ти. В остальном статус акционерных обществ аналогичен статусу ООО.

Учредительным документом акционерного общества является его устав, утвержденный учредителями. Кроме того, учредители заключают между собой договор о создании акционерного общества (но договор не является учредительным документом). Особые требования к уставу акционерного общества определены п. 3 ст. 98 Гражданского кодекса РФ и ст. 11 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». В уставе АО должны быть указаны, помимо сведений, перечисленных в п. 2 ст. 52 ГК РФ, тип общества (открытое или закрытое), условия о категориях выпускаемых обществом акций, их номинале и количестве, о размере уставного капитала, о правах акционеров, о составе и компетенции органов управления и порядке принятия ими решений, в том числе по вопросам, требующим единогласия или квалифицированного большинства голосов.

Общества с ограниченной ответственностью и закрытые акционерные общества являются наиболее популярными организационно-правовыми формами, так как значительно минимизируют риск возможных убытков, которые могут нести участники ООО или акционеры ЗАО в связи с деятельностью таких предприятий.

**3.3.3. Производственные кооперативы (артели)**

Производственным кооперативом (артелью) признается добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производство, переработка, сбыт промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнение работ, торговля, бытовое обслуживание, оказание услуг), основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов. Члены производственного кооператива (ПК) несут по его обязательствам дополнительную ответственность в размерах и порядке, предусмотренных Федеральным законом и уставом кооператива. Число членов кооператива не должно быть менее пяти. Имущество, находящееся в собственности кооператива, делится на паи его членов в соответствии с уставом. (Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть I. Глава 4, § 3, Федеральный закон от 08.05.1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах», Федеральный закон от 08.12.1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»).

Учредительным документом производственного кооператива является его устав, утверждаемый общим собранием его членов. Особые требования к уставу производственного кооператива установлены п. 2 ст. 108 Гражданского кодекса РФ, а также п. 2 ст. 5 Федерального закона от 08.05.1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» и ст. 11 Федерального закона от 08.12.1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации». В уставе кооператива должны быть отражены условия о паевых взносах членов кооператива, о составе и порядке их внесения; определена ответственность за их не внесение; характер и порядок трудового участия членов в деятельности кооператива и их ответственность за нарушение обязательства по личному трудовому участию; порядок распределения прибыли и убытков; размер и условие дополнительной ответственности членов кооператива по его долгам; состав и компетенция органов управления и порядок принятия ими решений, в том числе по вопросам, требующим единогласия или квалифицированного большинства голосов; порядок выплаты стоимости пая лицу, прекратившему членство в кооперативе; порядок выхода из кооператива; порядок приема новых членов; обоснования и порядок исключения из кооператива; порядок образования имущества кооператива, реорганизации и ликвидации кооператива.

Артель является традиционной в России формой предпринимательства в сельскохозяйственной деятельности. Принципиальным отличием производственных кооперативов от хозяйственных обществ и товариществ является обязательное личное трудовое участие его членов в деятельности кооператива, в то время как в хозяйственном обществе и товариществе обязательным является лишь участие учредителей в уставном капитале (финансовое участие) предприятия.

**3.4. Определение местонахождения юридического лица и вид первоначального имущества**

Место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации. Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Гражданским кодексом РФ для каждой организационно-правовой формы предусмотрен особый вид первоначального имущества. Для товариществ - складочный капитал (статьи 66, 70, 73, 74, 76, 78 -80, 82, 85, 86); для обществ - уставный капитал (статьи 90, 99 - 101); для кооперативов - паевой фонд (статья 109).

Уставный капитал ООО и АО складывается из номинальной стоимости долей (акций) его участников (акционеров). Размер уставного капитала общества должен быть не менее стократной величины минимального размера оплаты труда (для ОАО — не ме­нее тысячекратной величины МРОТ), установленного Федеральным законом на дату представления документов для государственной регистрации общества. Обычно учредители предприятия выбирают минимальный размер уставного капитала, что, во-первых, снижает размер их затрат по взносам в уставный капитал; во-вторых, упрощает оценку неимущественных вкладов (достаточно оценки участниками общества). Размер уставного капитала и номинальная стоимость его долей определяются в рублях. Уставный капитал определяет минимальный размер имущества, гарантирующего интересы кредиторов.

Вкладом в уставный капитал общества могут быть деньги, ценные бумаги, другие вещи, имущественные либо иные права, имеющие денежную оценку. Денежная оценка не денежных вкладов в уставный капитал общества, вносимых его участниками и принимаемыми в общество третьими лицами, утверждается еди­ногласным решением общего собрания участников (акционеров) общества. Исходя из норм действующего федерального законодательства, оценка не денежных вкладов учредителями производится путем ее указания в решении о создании предприятия. Тем не менее, например, отличие состоит в ответственности участников по обязательствам предприятия. Так как полные товарищи в полном и коммандитном товариществах несут риск убытков своим имуществом в полном объеме, законодательство не предъявляет к складочному капиталу особенных требований. Не определен даже его минимальный размер, что является оправданным, так как складочный капитал не единственное имущество, за счет которого будут погашаться долги по обязательствам товарищества.

Каждый учредитель общества должен полностью внести свой вклад в уставный капитал (оплатить акции) общества в течение срока, который определен учредительным договором и который не может превышать одного года с момента государственной регистрации общества. Не допускается освобождение учредителя общества от обязанности внесения вклада в уставный капитал (оплаты акций) общества, в том числе путем зачета его требований к обществу.

 На момент государственной регистрации общества его уставный капитал должен быть оплачен учредителями не менее чем наполовину.

**3.5. Критерии признания предприятий и предпринимателей субъектами малого предпринимательства**

Под субъектами малого предпринимательства понимаются коммерческие организации, в уставном капитале которых доля участия государственных, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов не превышает 25 процентов, доля, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает 25 процентов и в которых средняя численность работников за отчетный период не превышает следующих предельных уровней (малые предприятия):

 в промышленности - 100 человек;

 в строительстве - 100 человек;

 на транспорте - 100 человек;

 в сельском хозяйстве - 60 человек;

 в научно - технической сфере - 60 человек;

 в оптовой торговле - 50 человек;

 в розничной торговле и бытовом обслуживании населения - 30 человек;

 в остальных отраслях и при осуществлении других видов деятельности - 50 человек.

Под субъектами малого предпринимательства понимаются также физические лица, занимающиеся индивидуальной предпринимательской деятельностью без образования юридического лица

**3.6. Положительные и отрицательные стороны организационно-правовых форм.**

**3.6.1. Общие положения**

 Самыми распространенными видами организационно-правовых форм бизнеса являются общества с ограниченной ответственностью (ООО), закрытые акционерные общества (ЗАО), открытые акционерные общества (ОАО) и индивидуальные предприниматели (ИП). Каждая из этих форм имеет свои как положительные, так и отрицательные стороны.

При выборе организационно-правовой формы ведения бизнеса, как правило исходят из следующих основных принципов:

1. Способ распределения дохода между владельцами капитала.

2. Степень ответственности, которую будут нести учредители по долгам их предприятия.

3. Форма осуществления контроля над бизнесом.

4. Скорость передачи прав собственности при изменении собственников фирмы.

5. Способность привлекать дополнительные финансовые ресурсы для развития бизнеса.

6. Система налогообложения.

**3.6.2. Индивидуальный предприниматель**

***Положительные стороны***

1. Упрощенная процедура регистрации и прекращения деятельности.

2. Упрощенная форма учета и отчетности, меньший перечень налогов.

3. Отсутствие бухгалтерского учета.

4. Уплата с доходов 13% налога на доходы физических лиц.

***Отрицательные стороны***

1. Ответственность по долгам своим личным имуществом.

2. Сложно привлекать финансовые ресурсы для развития.

3. Сложно дарить, наследовать и продавать бизнес.

4. Нет возможности распределения ответственности по обязательствам, возникающим из предпринимательской деятельности

5. Убытки, возникшие в ходе ведения бизнеса, предприниматель должен компенсировать из своего имущества.

**3.6.3. Общество с ограниченной ответственностью**

***Положительные стороны***

1. Ответственность за бизнес ограничена суммой вклада.

2. Можно в любое время выйти из общества

3. Простая процедура регистрации

4. Форма позволяет привлекать финансовые ресурсы.

***Отрицательные стороны***

1. При выходе участника из состава общества может возникнуть финансовый кризис в связи с выплатой участнику его доли в имуществе общества.

2. Усложненная процедура купли-продажи долей в уставном капитале ООО

3. Относительная усложненность ликвидационных процедур

**3.6.4. Закрытое акционерное общество**

***Положительные стороны***

1. Ответственность ограничивается суммой вклада.

2. Простая процедура купли-продажи.

3. Высокая конфиденциальность владения бизнесом.

***Отрицательные стороны***

1. Максимальное количество участников ЗАО – 50 физических и юридических лиц.

2. Государственная регистрация выпуска акций и отчета об эмиссии.

3. Наиболее высокий уровень штрафных санкций.

**3.6.5. Открытое акционерное общество**

***Положительные стороны***

1. Ответственность ограничена суммой вклада.

2. Процедура купли-продажи акций простая.

3. Возможность получения серьезных денежных средств

***Отрицательные стороны***

1. Обязательная публикация ежегодных результатов финансовой деятельности

2. Обязательное проведение ежегодного полного аудита фирмы

3. Государственная регистрация выпуска акций и отчета об эмиссии

***Успехов в работе!***