

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБПОУ РХ ЧГСТ  
Л.М. Ващенко  
10 января 2025 г

## ПЛАН РАБОТЫ

### Центра карьеры ГБПОУ РХ ЧГСТ на 2025 год

**Цель: обеспечение условий для профессиональной ориентации, маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум» в соответствии с освоенными ими основными профессиональными образовательными программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена**

#### Задачи:

1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников.
2. Обеспечение взаимодействия с предприятиями- работодателями, объединениями работодателей, государственными учреждениями службы занятости (далее- ЦЗН), общественными организациями и объединениями по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников техникума.
3. Проведение мероприятий по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее- ОПК).
4. Организация адресной работы с выпускниками (находящиеся под риском не трудоустройства, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети инвалиды, лица с ОВЗ, заверивших службу в РА по призыву).
5. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов и выпускников 2023, 2024, 2025 гг, включая инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ.
6. Формирование у выпускников навыков трудоустройства, эффективного поведения в процессе трудоустройства и построения карьеры, обеспечение актуальной информацией о состоянии рынка труда.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Цель мероприятия	Ответственные
	<b>1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников</b>			

1	Формирование и утверждение плана работы Центра карьеры ГБПОУ РХ ЧГСТ на 2025 г.	январь 2025 г	Планирование работы Центра карьеры на 2024 г.	руководитель Центра карьеры Жилиева Т.В.
2	Ведение на сайте техникума раздела «Трудоустройство» (страница Центра карьеры ГБПОУ РХ ЧГСТ).	ежемесячно	Информированность студентов и выпускников по вопросам трудоустройства	Жилиева Т.В., Евдокимова И.В., Рогова М.К.
	- размещение актуальных информационных материалов по трудоустройству, эффективному поведению на рынке труда;	январь, май, октябрь		
	- размещение информации об имеющихся вакансиях предприятий и организаций РХ;	оперативное размещение информации		
	- размещение информации о количестве выпускников 2025 г;	июнь	Информированность работодателей о количестве выпускников в разрезе профессий/специальностей	Жилиева Т.В., Евдокимова И.В., Рогова М.К.
	- организация горячей линии по содействию в трудоустройстве.	июль-август	Консультирование выпускников по вопросам трудоустройства	сотрудники Центра карьеры
3	Размещение информации консультационного характера по содействию в трудоустройстве, о наличии вакансий в чатах образовательной организации, находящихся в сетях «ВКонтакте», «Сферум», «Телеграмм».	ежемесячно	Информированность студентов и выпускников по вопросам трудоустройства	юрист Лабурина Н.Ю, Рогова М.К.
4	Обновление стенда «Тебе, выпускник». Сбор информации для стенда «Наша гордость, наша слава!»	октябрь	Познакомить широкую аудиторию с выпускниками техникума, которые достигли успеха в своей профессии	Рогова М.К., Бадагова Е.С.
5	Составление отчета по итогам работы Центра карьеры за год.	декабрь	Анализ работы Центра карьеры	Жилиева Т.В.
	Участие в Республиканском конкурсе на лучшую организацию центров (служб) содействия трудоустройству выпускников ПОО РХ.	ноябрь	Обобщение опыта работы, оценка эффективности деятельности Центра карьеры	Сотрудники Центра карьеры

6	Участие в федеральных и республиканских очных и онлайн мероприятиях по вопросам трудоустройства выпускников, качества работы центров карьеры ПОО (вебинары, семинары, совещания и др.), проводимые ЦОПП РХ и др.	ежемесячно	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности сотрудников Центра карьеры, повышение эффективности работы Центра карьеры	Сотрудники Центра карьеры
<b>2. Организация и проведение мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников</b>				
7	Организация конкурса на лучшую работу куратора по содействию занятости выпускников.	февраль-апрель	Обобщение опыта работы, оценка эффективности деятельности кураторов, выявление лучших практик	Самарина Е.В., Жилева Т.В., Евдокимова И.В., Манжосова Н.Н., кураторы
8	Разработка индивидуальных перспективных планов профессионального развития (ИПППР) выпускников 2026 г. Анализ реализации ИПППР выпускников 2025 г.	сентябрь	Формирование системы сопровождения профессиональной ориентации и самоопределения обучающихся, направленной на освоение компетенций построения образовательной и профессиональной карьеры	кураторы, сотрудники Центра карьеры
9	Анкетирование первокурсников «Готовность к профессиональной деятельности».	октябрь	Выявление и анализ основных приоритетов при осуществлении профессиональной деятельности	педагог- психолог, кураторы групп
10	Разработка и проведение тематических классных часов «Профессий много-твоя одна»/ «Дороги, которые мы выбираем».	октябрь, март	Формирование представления о выбранной профессии/специальности, содействие пониманию социальной значимости и актуальности выбранной профессии	Самарина Е.В., кураторы
11	Участие в региональном Чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы», «Абилимпикс»; Лучший выпускник СПО»,	март	Демонстрация профессионального мастерства обучающихся и дальнейшее его	сотрудники Центра карьеры

			совершенствование, выявление талантливых студентов, поднятие престижа рабочих профессий, создание условий для профессионального и творческого роста студентов, перспектива трудоустройства	
12	Проведение групповых и индивидуальных консультаций: - консультирование по технологии поиска работы; - консультирование по составлению резюме; подготовка нескольких резюме, ориентированных на конкретные вакансии; - консультирование по вопросам прохождения собеседования с работодателями.	октябрь, апрель, по индивидуальным запросам	Формирование готовности студентов к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления	кураторы, сотрудники Центра карьеры
13	Групповая консультация «Как преодолеть страх собеседования».	февраль, октябрь	Помочь выпускникам разобраться в причинах возникновения страха и волнения; помочь определить сильные стороны, чтобы их правильно представить на собеседовании; помочь соискателям научиться оценивать свое поведение на собеседовании; рассказать о технике снятия напряжения	куратор, педагог - психолог
14	Организация встреч- бесед, круглых столов, мастер -классов с успешными выпускниками техникума прошлых лет в рамках декад профессий/специальностей.	март, апрель, октябрь	Содействие трудоустройству выпускников, обмен опытом трудоустройства, начала трудовой деятельности	сотрудники Центра карьеры, председатели ПЦК, кураторы
15	Проведение семинара «Вопросы и проблемы успешного трудоустройства» в выпускных группах.	октябрь	Формирование и совершенствование знаний и активной осознанной позиции в	сотрудники Центра карьеры, кураторы

			вопросах успешного трудоустройства	
16	Регистрация студентов в системе Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России». Информирование выпускников об интернет порталах для поиска работы в России. (Superjob.ru, Зарплата.ру, HH.ru, Карьерист.ру, Avito, Работа России и т.д.).	январь, октябрь  2, 3 кварталы	Обеспечение процесса предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения, в том числе оказания таких услуг в электронном виде	Минхаерова А.В., кураторы, сотрудники Центра Карьеры
17	Тренинг «Диплом есть, что дальше?».	март, апрель, декабрь	Способствовать обновлению/развитию навыков работы с различными источниками информации, содержащей сведения о вакансиях и возможностях трудоустройства; сформировать готовность к поиску работы	кураторы, педагог-психолог
18	Информирование выпускников об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве. Информирование о бесплатном обучении по программе «Предпринимательство: от идеи до старта» (проект Министерства труда и социальной защиты РФ)	неделя предпринимательства (ноябрь)	формирование предпринимательской компетенции	сотрудники Центра карьеры, преподаватели экономических дисциплин
19	Оказание консультационной поддержки выпускникам, изъявившим желание выйти на самозанятость и индивидуальное предпринимательство, по вопросам видов деятельности, оформления, налогообложения и т.д.	по мере необходимости	Консультирование и обсуждение вопросов по правовым основам ведения предпринимательской деятельности в разных сферах	сотрудники Центра карьеры, преподаватели экономических дисциплин
20	Анкетирование «Профессиональные планы, намерения, ожидания» (выпускные группы).	январь-апрель	Определение и анализ профессиональных интересов, намерений и ожиданий; выявление выпускников, с которыми сопряжен наибольший риск не трудоустрой-	педагог-психолог, кураторы, сотрудники Центра карьеры

			ства (группа «риска»); использование аналитической информации для работы ЦСТВ	
21	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий, специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск не трудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве.	январь-июнь	психологическая помощь для выпускников, имеющих трудности с трудоустройством	куратор, сотрудники Центра карьеры
22	Деловая игра «Мой первый рабочий день».	март, ноябрь	Сформировать знания как вести себя в период адаптации; рассмотреть критерии успешной адаптации, ошибки и затруднения выпускника в период адаптации	педагог-психолог, кураторы
23	Проведение тематических классных часов «Официальное трудоустройство или неформальная занятость: плюсы и минусы».	март-май	Информирование выпускников о последствиях неофициального трудоустройства, мотивация к официальному трудоустройству, заключению трудового договора с работодателем	кураторы
24	Формирование реестра выпускников: - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; -находящихся под риском нетрудоустройства; - из числа инвалидов, участников чемпионата Абилимпикс; - из числа участников чемпионатов Профессионалы; -завершивших прохождение военной службы по призыву.	март-июнь         сентябрь	100% охват данной категории выпускников мероприятиями по содействию занятости	кураторы, социальный педагог, сотрудники Центра карьеры
25	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости: -консультирование студентов и выпускников;	мере необходимости	Информирование выпускников по вопросам занятости	сотрудники Центра карьеры, кураторы, юрист

	- разработка справочных материалов по правовым вопросам трудоустройства	2, 4 квартал		
26	Индивидуальная работа с выпускниками. (подбор вакансий с популярных сайтов поиска работы, интерактивном портале Министерства труда и занятости Республика Хакасия, запросов работодателей).	по мере необходимости, ежемесячно	Получение информации о вакансиях, оказание помощи в трудоустройстве	кураторы, сотрудники Центра карьеры, педагог-психолог
27	Организация временной занятости студентов в летний период.	май- июнь	Трудоустройству студентов в летний период	кураторы, сотрудники Центра карьеры
28	Проведение курса «Профессиональная адаптация».	согласно учебным планам	Формирование готовности студентов к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления	зам. директора по УР, зам. директора по УМР.
<b>3. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ</b>				
29	Верификация и корректировка данных по контингенту студентов-выпускников 2025 года (фактический выпуск)	март – июнь	Верифицированы и скорректированы списки выпускников 2025 года	руководитель Центра карьеры
30	Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2023, 2024г, 2025 г в разрезе профессий, специальностей. Составление пофамильных списков (по группам) нетрудоустроенных выпускников, с указанием причины нетрудоустройства.	ежемесячно по состоянию на 20-ое число месяца (выпуск 2025 г – с июля)	Проведение оперативного мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам СПО	руководитель, сотрудники Центра карьеры, кураторы
31	Верификация данных о занятости выпускников с результатами мониторинга проводимого Рострудом.	2 раза в год	Анализ причин несоответствие данных с данными Роструда	руководитель Центра карьеры
32	Осуществление оперативного мониторинга по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК.	еженедельно	Получение информации о вакансиях, оказание помощи в трудоустройстве на предприятия ОПК	сотрудники Центра карьеры, кураторы
<b>4. Организация сотрудничества с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и 7</b>				

<b>ВЫПУСКНИКОВ</b>				
33	Заключение договоров между обучающимся, работодателем и ГБПОУ РХ ЧГСТ на прохождение практики и дальнейшее трудоустройство. Постоянная актуализация списка социальных партнёров техникума. Определение «ключевых» работодателей.	январь-декабрь	Выстроенные механизмы взаимодействия между техникумом и работодателями.	Директор ГБПОУ РХ ЧГСТ, юрист, замдиректора по УПР, сотрудники Центра карьеры
34	Проведение встреч выпускников с работодателями.	январь-май; сентябрь-декабрь	Информирование об организациях -работодателях (условия туда. заработная плата и др). Прямой контакт с работодателями и возможность трудоустройства.	Директор ГБПОУ РХ ЧГСТ, замдиректора по УПР, сотрудники Центра карьеры
35	Организация экскурсий на предприятия.	согласно учебным планам	Познакомить студентов со структурой предприятия, условиями и спецификой работы на них; дать общее представление о современном производстве	Зам директора по УПР
36	Привлечение работодателей к проведению Государственной итоговой аттестации и квалификационных и демонстрационных экзаменов.	согласно учебным планам	Определении степени сформированности профессиональных компетенций в рамках выбранной специальности	замдиректора по УМР, УПР
37	Анализ и корректировка программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих, реализуемых техникумом, с учётом требований работодателей.	сентябрь	Формирование профессиональных компетенций с учетом требований рынка труда.	замдиректор по УПР, председатели ПЦК
38	Проведение мероприятий в рамках республиканской акции «Неделя с работодателем».	май	Поиск форм конструктивного сотрудничества с работодателями в вопросе подготовки конкурентоспособных специалистов	сотрудники Центра карьеры, председатели ПЦК
<b>5. Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями</b>				

39	Осуществление сотрудничества с ЦЗН г. Черногорска, г. Абакана. Участие в региональных этапах Всероссийской ярмарки трудоустройства.	в течение года	Получение информации о стоящих на учете в ЦЗН выпускниках техникума за последние три года; проведение совместных мероприятий	руководитель, сотрудники Центра карьеры, кураторы
40	Организация встреч студентов выпускных групп с представителями образовательных организаций (ВУЗов) с целью знакомства, профориентации и дальнейшего поступления: - СГУГиТ Новосибирск, СФУ (Цветмет) Красноярск, Томский политехнический университет, ХГУ.	в течение года	Профориентационная работа с выпускниками, планируемыми продолжить обучение	замдиректора по УМР

Показатели, характеризующие эффективность мероприятий по содействию занятости

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Значение показателя
1	Доля занятых выпускников в общем числе выпускников (в течение календарных лет, соответствующего году выпуска и следующего за ним года).	%	не менее 65%
2	Доля выпускников 2025 г выпуска, трудоустроенных в соответствии с профессией, специальностью (исходя из осуществляемой трудовой функции).	%	не менее 40%
3	Доля обучающихся, завершивших в учебном году обучение по программам СПО и выпускников очной формы обучения, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях (всего)	%	100%
4	Численность обучающихся и численность выпускников, принявших участие в различных формах поддержки и мероприятиях за отчетный период: - получение информации об актуальных вакансиях; - составление и размещение резюме; - построении траектории профессионального развития;	%	100%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологической поддержки;</li> <li>- тренинги;</li> <li>- дни карьеры;</li> <li>- собеседования с работодателями;</li> <li>- экскурсии на предприятия.</li> </ul>		
5	<p>Количество мероприятий за отчетный период (по видам):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ярмарка вакансий;</li> <li>- тренинги;</li> <li>- дни карьеры (по количеству дней);</li> <li>- групповые собеседования с работодателями;</li> <li>- экскурсии на предприятия;</li> </ul>	Ед. не менее	2 3 42 6 10
6	Численность актуальных вакансий работодателей, сформированных в банке вакансий Центра карьеры, в расчете на 100 обучающихся.	Ед.	0,5