Общество с ограниченной ответственностью «Мебельная азбука»

(ООО «Мебельная азбука»)

Мира ул. 5, г. Абакан, Республика Хакасия, 655019

тел.: (83902) 35-05-90

факс: (83902) 35-05-91

e-mail: mebel.azbuka@mail.ru

ОКПО 0216082, ОГРН 1033300655469

ИНН/КПП 2323000855/2323010002

**План организации командировки из Абакана в Красноярск с 15 по 17 марта 2025 года**

**1. Цель командировки**

* Участие в мебельной выставке в Красноярске.
* Презентация и продвижение собственного товара.
* Поиск новых клиентов, партнеров и заключение договоров.

**2. Подготовительный этап**

2.1. **Регистрация на выставку:**

* Уточнить даты, место и условия участия.
* Зарегистрировать компанию и сотрудников.
* Оплатить участие (если требуется).

2.2. **Подготовка товара:**

* Отобрать образцы мебели для выставки.
* Упаковать товар для транспортировки.
* Подготовить каталоги, брошюры и другие рекламные материалы.

2.3. **Оформление документов:**

* Подготовить приказ на командировку.
* Подготовить коммерческие предложения и договоры.

2.4. **Логистика:**

* Организовать доставку образцов мебели на выставку.
* Забронировать билеты на транспорт для сотрудников.

**1. Маршрут проезда**

1.1 Служебный автомобиль

**2. Место проживания командированных**

2.1. **Отель:**

* Название отеля: [название, категория].

Адрес: [​[Улица Авиаторов, 19](https://2gis.ru/krasnoyarsk/geo/985798073665700)​1 этаж; правое крыло, Взлётка м-н, Советский район, Красноярск, 660077, <https://www.siberiahotel.ru/> ].

* Бронирование номеров:
	+ Количество номеров: [4].
	+ Тип номеров: [одноместные].
	+ Стоимость: [цена за номер/сутки].

Контакт отеля: [+7 (391) 200‒44‒04 многоканальный, +7 (391) 200‒44‒45].

**Альтернативный вариант:**

2.2. **Дополнительные условия:**

* Ранний заезд/поздний выезд (при необходимости).
* Бесплатный Wi-Fi, завтрак включен.

**3. Организация питания участников**

3.1. **Завтрак:**

* Включен в стоимость проживания в отеле.

3.2. **Обед:**

* Ресторан [название ресторана]:
	+ Адрес: [адрес].
	+ Время: с 12:00 до 14:00.
	+ Меню: [описание].
* Альтернатива: доставка обедов в офис/место проведения мероприятий.

3.3. **Ужин:**

# Ресторан [**Мараули**​Ресторан грузинской кухни

* ]:

Адрес: [[Улица Октябрьская, 16](https://2gis.ru/krasnoyarsk/geo/70030076221718678), Взлётка м-н, Советский район, Красноярск, 660135].

* + Время: с 18:00 до 20:00.
	+ Меню: [Победитель премии «Пальмовая ветвь» — «Интерьер года», 2024 г.].

3.4. **Кофе-брейки:**

* Организация в месте проведения мероприятий.
* Время: [указать время].

**4. Культурная программа**

4.1. **15 марта:**

* Вечерняя прогулка по центру Красноярска:
	+ Посещение набережной реки Енисей.
	+ Осмотр достопримечательностей: Часовня Параскевы Пятницы, Театральная площадь.

4.2. **16 марта:**

* Экскурсия в заповедник "Столбы":
	+ Время: с 10:00 до 15:00.
	+ Трансфер: заказ автобуса.
	+ Гид: [ФИО, контакт].

4.3. **17 марта:**

* Посещение Красноярского краеведческого музея:
	+ Время: с 10:00 до 12:00.
	+ Адрес: [адрес музея].

**5. Дополнительная информация**

5.1. **Бюджет:**

* Транспорт: [сумма].
* Проживание: [сумма].
* Питание: [сумма].
* Культурная программа: [сумма].
* Итого: [общая сумма].

5.2. **Контакты ответственных:**

* Руководитель командировки: [ФИО, телефон].
* Координатор по логистике: [ФИО, телефон].
* Координатор по культурной программе: [ФИО, телефон].

**Примечание:**

* Все детали могут быть скорректированы по согласованию с участниками командировки.
* Необходимо заранее забронировать билеты, отель и экскурсии.