

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия
«Черногорский горно-строительный техникум»**

Принято
общим собранием техникума
протокол № 1
от 06.10.2015г.

Утверждено
приказом и.о. директора
ГБПОУ РХ «Черногорский
горно-строительный техникум»
№ 325У от 16 октября 2015г.

**Положение
о центре прикладных квалификаций
ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность центра прикладных квалификаций, созданного на базе ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум» (ЦПК ЧГСТ).

1.2. ЦПК ЧГСТ – это структурное подразделение техникума, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований). Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для угледобывающей промышленности Республики Хакасия.

1.3. Все образовательные программы, реализуемые Центром, должны проходить процедуру лицензирования и быть отражены в приложении к действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности ГБПОУ РХ ЧГСТ.

1.4. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет». Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона

Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При размещении данных о трудоустройстве указывается также закрепляемость выпускников, приводятся результаты опросов работодателей об удовлетворенности качеством подготовки, а также иная информация в форматах, рекомендованных Минобрнауки России.

2. Задачи и виды деятельности Центра

2.1. Задачи ЦПК ЧГСТ

2.1.1. Основные задачи Центра:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров для работы на предприятиях Республики Хакасия и юга Красноярского края;
- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы.

2.1.2. Кроме этого Центр может решать следующие задачи:

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации,
- подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональном и городском рынках труда, в том числе по запросам центров занятости населения и организаций;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра производственной практики и др.;
- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;
- повышение квалификации и организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин, (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

4) содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.2. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

2) маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

3) учебно-методическая деятельность.

3. Управление Центром прикладных квалификаций

Центр прикладных квалификаций является структурным подразделением в составе ГБПОУ РХ «Черногорский горно-строительный техникум» и подчиняется общим правилам управления и организации образовательной деятельности, принятым в техникуме. Руководитель Центра подчиняется непосредственно директору техникума и осуществляет функции в рамках отведённых ему полномочий в соответствии с должностными обязанностями. Кадровый состав отражается в общем штатном расписании техникума и определяется приказом директора.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на базе среднего общего образования на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами и иными локальными нормативными актами Центра.

4.3. Обучающиеся Центра имеют право:

1) выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

2) получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

3) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Центра в порядке, определяемом У ставом Центра;

4) получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

5) обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся Центра обязаны:

1) выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов Центра;

2) выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

3) по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.5. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Для проведения итоговой аттестации выпускников создаётся квалификационная комиссия, которую возглавляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости представители Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются приказом директора техникума.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается ГБПОУ РХ ЧГСТ. Если обучающиеся прошли процедуру независимой оценки и сертификации квалификации и успешно прошли испытания, им выдается сертификат установленной формы.

4.8. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации. Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Оценка эффективности деятельности Центра

5.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг Центра.

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

1) количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации;

2) доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;

3) показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

6.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).